Budapest VI. Kerületi
Vörösmarty Mihály Általános Iskola

(1064 Budapest, Vörösmarty utca 49-51.)

OM száma: 034904 KK-azonosító: 191012

MUNKATERV
2024/2025. tanév

Budapest, 2024. szeptember 13.

Budapest VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola OM azonosító: 034904 1064 Budapest, Vörösmarty u. 49-51.

Kovács Ilona
igazgató

Célkitűzéseink a 2023/2024. tanévre

Célok, feladatok:

Célkitűzéseink hasonlóak az előző tanévekhez, hiszen iskolánk adottságai jellemzően évek óta nem változtak.

Önmeghatározásunk szerint egy legszélesebb értelemben vett befogadó (inkluzív) iskola vagyunk. A kerületben számarányokat tekintve nálunk a legmagasabb a SNI, BTMN, idegen ajkú tanulók aránya, az iskola mintegy 2/3-a valamelyik fenti csoportba tartozik, tanulóink közel 95%-a veszélyeztetett.

Ezek az adottságok alapjaiban meghatározzák az iskolánkban folyó oktató-nevelőmunka alappilléreit, feladatainkat.

Folyamatosan célunk ezeknek a tanulási hátrányoknak a csökkentése, az ehhez szükséges szakmai munka egyénre szabott, differenciált biztosítása, mellyel a minél sikeresebb tanulói előrehaladást, a lemorzsolódás csökkenését kívánjuk biztosítani.

Célkitűzéseink a 2024/2025. tanévre

1. Legfontosabb célunk, hogy tanév végére minden tanuló a tőle elvárható legjobb szinten teljesítse a tovább haladás feltételeit, ezzel csökkentve a lemorzsolódást.
2. Az intézmény magas lemorzsolódási mutatói, a kompetencia mérések eredményei, valamint a tanulói összetétel (veszélyeztetettség, SNI, BTMN), az idegen ajkú tanulók magas számaránya (35%) miatt célul tűzzük ki, hogy az e területeken mutatkozó kedvezőtlen eredmények okait szaktanácsadói segítséggel széles körben feltárjuk, elemezzük, majd ezek megállapításaira épülő differenciált oktatásszervezéssel az eredmények javulását érjük el.
3. A középfokú intézményekben való továbbtanulást célzó sikeres felkészítés, a külföldi tanulók vonatkozásában a tanulás-tanítás eredményessége
4. A tantestület folyamatos pedagógiai, módszertani fejlődése.
5. Az EFOP 3.1.2. – Adaptív iskola projekt keretén belül az intézmény fejlesztése kapcsolatok – kompetencia – autonómia hármas egységében a jó gyakorlatok megtartása. A projektben kiemelt hangsúlyt kapott a fejlesztő értékelés, ön- és társértékelés. Cél ezeknek az értékelési formáknak minél szélesebb körben való beépülése a napi gyakorlatba.

6. Cél mind a tanulók, mind a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése.

7. Az egész napos iskola követelményeinek megfelelően a felzárkóztatás és tehetséggondozás minél nagyobb körű biztosítása. Minden fő tantárgyból biztosítjuk a korrepetálást. Ezeken el kell érni, hogy a lemaradó, vagy tanulási nehézséggel rendelkező tanulók részt vegyenek.

8. A lemorzsolódás csökkentése érdekében fokozott figyelemmel kell lenni a tanulói mulasztásokra, ezen belül az igazolatlan mulasztásokra. Ennek eszköze a folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, jelzőrendszeri tagokkal. Cél a mulasztások, ezen belül az igazolatlan mulasztások számának csökkentése.

9. Cél az iskola belső mérési rendszerének kialakítása szaktanácsadói segítséggel.

10. Az intézményben jelentős számú külföldi, nem magyar anyanyelvű tanuló van. Cél, hogy a tanulók elfogadó és befogadó környezetben minél jobban sajátíthassák el a magyar nyelvet és ezáltal egyre inkább képesek legyenek az önálló tanulásra. Számukra igény szerint lassabb és differenciált tanulási utakat és tananyagokat jelölünk ki.

11. Cél a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) szabályszerű működtetése.

12. A szülőket, gondviselőket folyamatosan tájékoztatjuk az e-napló használatáról, az KRÉTA e-ügyintézés menetéről, lehetőségeiről. Szükség szerint segítjük a szülőket a KRÉTA regisztrációban és a rendszer használatában, megsegítő oktatást tartunk számukra. Cél, hogy minden szülő/gondviselő napi rendszerességgel használja a KRÉTA felületet.

13. Cél az egészséges életmódra nevelés hangsúlyosabbá tétele a napi gyakorlatban, különösen a levegőztetés biztosítása.

14. Az iskola, valamint az itt folyó oktató-nevelő munka bemutatására minden fórumot, lehetőséget megragadunk. Cél az iskola sajátosságainak megismertetése, az iskolaválasztók számára az intézmény nyújtotta lehetőségek vonzóvá tétele.

A tanév rendje

Tanévnyitó ünnepély: 2024. szeptember 2. 8.00 óra

A tanév első tanítási napja: 2024. szeptember 2. hétfő

A tanév utolsó tanítási napja: 2025. június 20. péntek

A tanév 2025. augusztus 31-ig tart.

Őszi szünet: 2024. október 28 – november 1.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. péntek

Az őszi szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. hétfő

Téli szünet: 2024. december 27 – 2025. január 3.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20. péntek

A téli szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. hétfő

Karácsony a téli szünetben lesz.

Az első félév 2025. január 17-ig tart, a félévi értesítők kiosztása: 2025. január 24.

Tavaszi szünet: 2025. április 17 – 25.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16. szerda

A tavaszi szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. hétfő

Húsvét a tavaszi szünetben lesz.

Munkaszüneti napok:

2024. október 23. szerda – Nemzeti ünnep

2025. május 1. csütörtök – Munka ünnepe

2025. június 9. hétfő – Pünkösd

Nevelőtestületi értekezletek:

2024. augusztus 21.	Alakuló értekezlet
2024. augusztus 30.	Tanévnyitó értekezlet
2024. szeptember 12.	Nevelőtestületi értekezlet
2024. november 12.	Nevelőtestületi értekezlet
2025. január 31.	Félévi értekezlet
2025. március 17.	Nevelőtestületi értekezlet
2025. május 13.	Nevelőtestületi értekezlet
2025. június	Tanévzáró értekezlet

A nevelőtestület értekezleteit a munkaterv, illetve szükség szerint tartja.

Szülői értekezletek, fogadó órák:

Szeptember 3.	Szülői értekezlet 1-8. osztályok
Szeptember 12.	Szülői Munkaközösségi értekezlet
Október 15.	Beiskolázási szülői értekezlet a 8. osztályosok szüleinek
November 12.	Fogadó óra
December 3.	Alternatív fogadó óra (behívásos)
Február 4.	Szülői értekezlet
Április 8.	Fogadó óra
Május 13.	Szülői értekezlet
Május 25.	Alternatív fogadó óra (behívásos)

(A szülői értekezletek időpontja a fentiektől eltérhet – szülői, osztályfőnöki kérésre.)

A fogadóórák rendszerét 2021/2022. tanévtől az alábbi módon változtattuk meg, melyet továbbra is megtartunk:

1. 2024. november 12-én és 2025. április 8-án, kedden 17.00 órától iskolai szintű fogadó órát tartunk, melyen minden pedagógus előzetes bejelentkezés alapján felkereshető.
2. 2024. október 1-től minden kolléga a honlapon feltüntetetett egyéni fogadó óráján kereshető fel, szintén előre egyeztetett módon. A kollégák fogadó órájukat a ciklusos órarendjük függvényében az igazgatóval egyeztetve maguk határozzák meg.

3. 2024. december 3-án és 2025. május 27-én alternatív fogadóórát tartunk, melyre elsősorban a gyenge tanulmányi eredményű gyermekek szüleit hívjuk be. A fogadóórát pedagógus és szülő is kezdeményezheti.

Ebédbefizetések:

Az iskolában a TEGOSZ munkatársai az előre meghatározott napokon és idősávban szedik az ebédpénzt.

Tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

1. Pályaorientációs célú nap – 2024. november 20.
2. DÖK-nap – 2024. december 20.
3. Félévi értekezlet – 2025. január 31.
4. Nevelőtestületi értekezlet – 2025. március 17.

Ünnepélyek:

2024. szeptember 2. hétfő	Tanévnyitó ünnepély
2024. október 22. kedd	Október 23. Nemzeti ünnep - projekt
2025. március 14. péntek	Március 15. Nemzeti ünnep – sétálós
2025. június 20. péntek	Ballagás
2025. június 26. csütörtök	Tanévzáró ünnepély

Iskolai ünnepélyeinken az ünneplő öltözetet és jelvény használatát minden tanulótól és munkatársunktól elvárjuk.

Rendezvények, megemlékezések:

Rádiós műsorok / Projektek	Dátum
Ózonréteg védelmének napja Európai autómenetes nap Nemzetközi hulladékgyűjtő nap	2024. szeptember 20.
Magyar Diáksport Napja	2024. szeptember 27.
Állatok világnapja	2024. október 4.

Világ legnagyobb tanórája	2024. szeptember 30 – október 4.
Aradi vértanúk emléknapja	2024. október 7.
Vörösmarty-koszorúzás	2024. december 2.
Vörösmarty-nap	2024. december 2.
Egészségnap	2024. december 7.
Luca napi sokadalom	2024. december 14.
Karácsony	2024. december 20.
Magyar kultúra napja	2025. január 22.
Víz világnapja	2025. március 21.
Digitális témahét	2024. március 24 – 28.
Költészet napja	2025. április 11.
Fenntarthatósági témahét	2025. április 7 – 11.
A Föld napja	2025. április 9.
Madarak és fák napja	2025. május 12.
Gyermeknap	2025. május 30.
Trianon emléknap	2025. június 4.

Egyéb fontos események, programok, teendők:

1. Szeptember 20. péntek – **Autómentes nap** iskolai projekt

   Felelős: Öko-csoport
2. Szeptember 27. péntek – Kapcsolódás az **Európai Diáksport Nap** programjához
3. Szeptember 27. péntek, szeptember 30. hétfő – **Akadályverseny**

   Felelős: Murguly Józsefné és osztályfőnökök, minden pedagógus
4. A **tanmenetek** elkészítésének, felülvizsgálatának, leadásának határideje **2024. szeptember 30.**

   Felelős: munkaközösség-vezető
5. Szeptember 30 – október 4. – Kapcsolódás a Világ legnagyobb tanórája programhoz

   Felelős: minden osztályfőnök, szaktanárok

6. November 20. szerda – **Pályaorientációs nap**

   Felelős: Reál munkaközösség, alsós tanítók

7. November 11-15. között negyedéves magatartás és szorgalom osztályzatok megállapítása és beírása az e-naplóba. (havonta is lehetséges az értékelés)

   Felelős: osztályfőnökök, osztályban tanító pedagógusok

8. December 2. hétfő **– Vörösmarty-nap**

   Felelős: Diákönkormányzatot segítő pedagógusok, az iskola minden dolgozója

9. December 6-ig írásban értesítjük a szülőket a várható bukásokról

   Felelős: osztályfőnökök, osztályban tanító pedagógusok

10. December 7. szombat – **Egészségnap**

    Felelős: Reál munkaközösség, Öko-csoport

11. December 14. szombat – **karácsonyi előkészületek, adventi forgatag**

    Felelős: Némethné Márk Julianna, minden pedagógus

12. December 20. péntek **– osztálykarácsonyok Iskola fája, DÖK-nap**

    Felelős: Némethné Márk Julianna, DÖK, az iskola minden dolgozója

13. Az I. félév 2025. január 17-ig tart.

    Osztályozó értekezlet: január 20 – 21.

14. Január 24. péntek – **Félévi értesítő osztása**

    Felelős: osztályfőnökök

15. Január 31. péntek – **Félévzáró értekezlet**

16. Február 14. péntek – **Valentin-nap**

    Felelős: Felsős DÖK

17. Február 28. péntek **- Farsang**

    Felelős: Diákönkormányzatot segítő pedagógusok, az iskola minden dolgozója

18. Március 18. kedd – **Tavaszi sportnap** (osztályonként)

    Felelős: osztályfőnökök

19. Március 21. péntek – **Víz világnapja**

    Felelős: Alsós és Reál munkaközösség

20. Március 24-25. – Nyílt napok leendő 1. osztályosok számára

    Felelős: minden pedagógus, különösen tanítók

21. Március 24 – 28. – **Kapcsolódás a Digitális témahét programjához**

    Felelős: Czuppon Zsolt, minden pedagógus

22. Április 7 – 11. – **Kapcsolódás a Fenntarthatósági témahét programjához**

    Felelős: Öko-csoport

23. Április 14-16. - Háromnegyed éves magatartás és szorgalom osztályzatok megállapítása és beírása a naplóba.

    Felelős: osztályfőnökök, osztályban tanító pedagógusok

24. Május 12-ig írásban értesítjük a szülőket a várható bukásokról

    Felelős: osztályfőnökök, osztályban tanító pedagógusok

25. Május 17. szombat – **Családi sportnap**

    Felelős: Némethné Márk Julianna, minden pedagógus

26. Június 10. kedd – **Tanulmányi kirándulás**

    Felelős: osztályfőnökök és kísérő kollégák

27. Június 20. péntek – **Utolsó tanítási nap, Ballagás**

    Felelős: osztályfőnökök, 7. oszt. osztályfőnök, minden kolléga

28. Június 26. csütörtök **– Tanévzáró**

    Felelős: Humán munkaközösség

29. **Iskolakóstolgató** programunk leendő elsősök és szüleik számára: a gyerekeket iskolai programjainkra hívjuk 2025. február – április hónapokban

30. **Alsós** osztályainknak és a **felső tagozatos** gyerekeknek napközit (5. és 6. évfolyam), tanulószobát (7-8. évfolyam), korrepetálást, sportolási lehetőséget biztosítunk. Délután felügyelettel látogatható a számítástechnika terem és a könyvtár. A 3-8. oszályos tanulók csak szülői kérésre az igazgató engedélyével maradhatnak távol a délutáni napközi, illetve tanulószobai foglalkozásokról. A távolmaradási kérelmeket havonta felülvizsgáljuk.

31. Felkészítjük tanulóinkat különféle versenyekre, felvételikre, megmérettetésekre.

    Határidő folyamatos, felelős: minden pedagógus.

32. Az elmúlt két tanév alatt megszaporodott idegen anyanyelvű tanulóinknak heti 3 órában kezdő és haladó szintű magyar nyelvi fejlesztést biztosítunk.

    Határidő folyamatos, felelős: beosztott pedagógus

33. Felzárkózást igénylő tanulóinknak korrepetálásokat tartunk.

    Határidő folyamatos, felelős: minden pedagógus.

Mérések:

Mérés	Időpont
Pályaorientációs mérés 8. osztályosoknak	2024. szeptember 17 – október 9.
DIFER mérés 1. évfolyam	2024. december 6-ig
DIFER-mérés (követő) 2. évfolyam	2024. október 15-ig
NETFIT- Tanulók fizikai állapotának felmérése 5-8. osztályosok	2024. január 9 – 2025. május 9.
4 – 8. évfolyamos mérés 4. évfolyam: szövegértés, matematika 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem 6 – 8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra, történelem	2025. március 24 – május 30.

Ellenőrzés rendje:

Az intézményben folyó pedagógiai munka belső ellenőrzésének megszervezése, a szakmai feladatok végrehajtásának ellenőrzése az igazgató feladata. Az intézményben az ellenőrzés az igazgató kötelessége és felelőssége. A hatékony és jogszerű működéshez azonban rendszeres és jól szabályozott ellenőrzési rendszer működtetése szükséges.

Az intézmény vezetőségének tagjai (munkaközösség-vezetők) a pedagógus teljesítményértékelésben való közreműködőként is részt vesznek.

A rájuk bízott ellenőrzési feladatok kizárólag szakmai jellegűek lehetnek, a tudomásukra jutott információkkal kapcsolatban kötelesek körültekintően eljárni, a bizalmas adatokat illetéktelennel nem oszthatják meg.

Az ellenőrzés alapja:

- a pedagógiai program
- a munkaterv
- a szervezet elé tűzött feladatok összegzése
- TÉR-ben tett vállalások

A tanévben a pedagógusok munkájának kiemelt ellenőrzési területei az alábbiak:

- lemorzsolódásban érintett tanulókkal kapcsolatos fejlesztő tevékenységek
- lemorzsolódásban érintett tanulók nyomon követése
- tanórai differenciálás
- mérési eredmények javulását célzó tevékenységek
- tanulói társ- és önértékelés
- pedagógus adminisztráció
- TÉR-ben tett vállalások

Ellenőrzés tárgya	Ideje	Felelős
tanmenetek ellenőrzése	2024. október 1.	munkaközösség-vezetők
	2024. október 15.	igazgatóhelyettes
fejlesztési tervek ellenőrzése	2024. október 1.	munkaközösség-vezetők
	2024. október 15.	igazgatóhelyettes
munkaközösségek munkaterveinek ellenőrzése	2024. szeptember 10.	igazgató
hospitálás	folyamatos	minden pedagógus
hospitálás szaktanácsadói, szakértői kompetenciával	folyamatos	munkaközösség-vezető
	folyamatos	igazgató/igazgatóhelyettes
	2024. október – 2025. május	TÉR közreműködők, értékelő
a tanítási órák ellenőrzése (kezdet, vég)	folyamatos	munkaközösség-vezetők igazgató/igazgatóhelyettes
ügyelet ellátásának ellenőrzése	folyamatos	munkaközösség-vezetők igazgató/igazgatóhelyettes
tanulói munkák ellenőrzése	folyamatos	minden pedagógus
KRÉTA e-napló ellenőrzése	folyamatos, hetente	osztályfőnökök
	lehetőség szerint hetente, de legalább havonta	igazgatóhelyettes
KRÉTA e-napló ellenőrzése	havonta	igazgató
tanulói mulasztások ellenőrzése	folyamatos	osztályfőnök
	havonta	igazgató/igazgatóhelyettes
tanulmányi munka, előrehaladás ellenőrzése	folyamatos	osztályfőnökök igazgató/igazgatóhelyettes
napközi/tanulószoba alóli felmentések ellenőrzése	havonta	osztályfőnök igazgató
pedagógusok munkarendje	folyamatos	igazgató/igazgatóhelyettes

tanulói szakvélemények, mentességek ellenőrzése (SNI - BTMN)	folyamatos	ezzel megbízott pedagógiai asszisztens gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógus
TÉR működtetése	folyamatos	minden pedagógus
intézményi önértékelés összefésülése a TÉR-rel	folyamatos	igazgató közreműködők értékelési csoport
portaszolgálat, intézmény takarítása	folyamatos	gondnok
tanulói kedvezményekre való jogosultság, személyes adatok	folyamatos	iskolatitkár

AZ ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE
2024/2025.

A munkaközösségünk tagjai ebben a tanévben:

1-2. osztály: Vinczéné Balogh Anikó
Kolkopf Sára

3. osztály: Pelkáné Hoffer Olga
napközis nevelő: Tárnokné Major Krisztina

4. osztály: Miklósvölgyiné Szabó Andrea
napközis nevelő: Kovács Mónika

DÖK-vezető: Vinczéné Balogh Anikó
ÖKO-felelős: Miklósvölgyiné Szabó Andrea
Zöldszigetért felelős: Miklósvölgyiné Szabó Andrea
Munkaközösség-vezető: Pelkáné Hoffer Olga

Az alsós munkaközösség tagjai elfogadták a 2024/2025-ös tanév iskolai célkitűzéseit és ennek szellemében folytatják az oktató-nevelő munkájukat.

Az idei tanév kiemelt céljai, feladatai:

- Legfontosabb célunk, hogy a tanév végére minden tanuló a tőle elvárható legjobb szinten teljesítse a tovább haladás feltételeit, ezáltal csökkentve a lemorzsolódást.
- Az iskolai alapdokumentumok megfelelő szintű megismerése, a szabályzatokban (Házirend, SzMSz, PP) foglaltak betartása és betartatása, a szükséges dokumentumok módosítása, felülvizsgálata a törvényi változásoknak megfelelően.
- Az OH által előírt komplex tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításait figyelembe vesszük az intézményi fejlesztéshez.

- Feladatunk az iskola belső mérési rendszerének kialakítása szaktanácsadói segítséggel.
- Az intézmény magas lemorzsolódási mutatóinak, valamint a kompetenciamérések eredményei területén mutatkozó kedvezőtlen eredmények okait szaktanácsadói segítséggel feltárjuk, elemezzük, majd ezek megállapításaira épülő differenciált oktatásszervezéssel javulást érünk el.
- A munkaközösség tagjainak folyamatos pedagógiai, módszertani fejlődése.
- Tanulóinkat hatékonyan bevonjuk az ismeretszerzés és a munkavégzés folyamatába, készségeiket és képességeiket széleskörű módszertani eszköztárral fejlesztjük. Az ismeretek megszerzése mellett a kulcskompetenciákban való minél nagyobb jártasság megszerzését biztosítjuk tanulóink számára.
- Idegen ajkú tanulóink beilleszkedésének segítése, rendszeres magyar nyelvi fejlesztésük, és megsegítésük minden pedagógus feladata. Célunk, hogy elfogadó és befogadó környezetben sajátíthassák el a magyar nyelvet, és képesek legyenek az önálló tanulásra. Számukra az egyéni bánásmód, igény szerint lassabb és differenciált tanulási mód, illetve tananyag, valamint az önmagukhoz mért fejlődés értékelése a feladatunk, a tanulók sikeres felkészítése, a tanulás eredményessége. Magyar nyelvi fejlesztés keretében külön nyelvi fejlesztés órán is segítjük idegen ajkú tanulóinkat a tantárgyi követelmények teljesítésében.
- Célunk a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében az informatikai eszközök széleskörű használata. Feladatunk a tanulók és a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése.
- Munkaközösségünk pedagógusai változatos módszerekkel törekednek az egész napos iskola követelményeinek megfelelően a felzárkóztatás és a tehetséggondozás minél szélesebb körű biztosítására. Fő tantárgyakból biztosítjuk lemaradó vagy tanulási nehézséggel küzdő tanulóink számára a korrepetálást. Tehetséges tanulóinkat felkészítjük tanulmányi és sportversenyekre, pályázatokon való részvételüket segítjük.

- Az EFOP 3.1.2. Adaptív iskola projekt keretén belül a jó gyakorlatok megtartása. Célunk a programban megjelenő fejlesztő értékelés, ön- és társértékelés minél szélesebb körben való beépülése a napi gyakorlatba.
- Minden pedagógus feladata a különleges bánásmódot igénylő tanulók feltérképezése, szakvéleményeik megismerése és az abban foglalt fejlesztési feladatok megvalósítása. Minden kolléga az általa tanított SNI-s és BTMN-es tanulók számára fejlesztési tervet készít. Velük szemben alkalmazza a szakértői javaslatokban írt módszereket, eljárásokat, és együttműködik a fejlesztő- és gyógypedagógusokkal. Az érintett gyermekeknél differenciált, fejlődésükhöz igazodó feladatokat, munkaformákat, szükség szerint egyéni értékelést alkalmaz a pedagógus.
- Fokozottan figyelnünk kell a mulasztásokra, főként az igazolatlan mulasztások visszaszorítására a lemorzsolódás csökkentése érdekében. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a szülőkkel, valamint a jelzőrendszeri tagokkal. A mulasztásokat a Házirendben meghatározott módon kell kezelni és a szükséges jelzéseket késedelem nélkül meg kell tenni.
- Kiemelt feladatunk a veszélyeztetett gyermekek figyelemmel kísérése, folyamatos segítése, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése. Kapcsolatot tartunk a segítő személyekkel, szervekkel.
- A mérésekre való felkészülés kiemelten fontos feladatunk, a méréseket határidőre, a megfelelő körülmények biztosításával kell lebonyolítani, az eredményeket értékelni, elemezni kell, és a további oktató-nevelő munka feladatait ezek alapján kell meghatározni.
- A pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, szabályszerű működtetése.
- A KRÉTA elektronikus napló napra kész vezetése, adminisztrációs feladatok elvégzése, értékelések, jelzések az e-naplón keresztül.
- Feladatunk a szülők, gondviselők tájékoztatása az e-napló használatáról, az e-ügyintézés menetéről, lehetőségeiről. Segítjük a szülőket a KRÉTA

regisztrációban és a rendszer használatában, hogy minden szülő/gondviselő napi rendszerességgel használja a KRÉTA felületet.

- Az osztályfőnökök feladata a tanulók adatainak, tanulmányi eredményének és hiányzásainak nyomon követése, az anyakönyvek pontos vezetése. A szükséges beavatkozások, jelzések megtétele.
- Hangsúlyosabbá kell tennünk az egészséges életmódra nevelést a napi gyakorlatban, többek között tanulóink levegőztetésének biztosítását.
- Feladatunk, hogy megragadjunk minden lehetőséget az iskola, valamint az itt folyó oktató-nevelő munka bemutatására. Célunk az iskola sajátosságainak megismertetése, az intézmény nyújtotta lehetőségek vonzóvá tétele az iskolaválasztók számára. Munkaközösségünk programokat szervez, sportversenyt rendez, rajzpályázatot hirdet, nyílt napokat tart és iskolakóstoló foglalkozásokra várja az óvodásokat és szüleiket. Mindezek mellett fontos a kerületi óvodákkal való kapcsolattartás, visszajelzés.
- Az Örökös Ökoiskola címmel járó feladatok, elvárt követelmények teljesítése.
- Komplex művészeti és informatikai program működtetése (MAPPA, Komplex művészeti nevelés) tanórán kívüli foglalkozások keretében.
- A MUS-E projekttel való együttműködés erősítése, az új művészek mentorálása.
- A Vörösmarty Játszóház folytatása.
- Az iskolai minőségellenőrzéshez kapcsolódva rendszeres hospitálás.
- Nyílt órák, rendezvények és médiatevékenységek vállalása.
- Munkaközösségi megbeszélések, tapasztalatok átadása.
- A logopédus és fejlesztő kollégák munkájának segítése.
- Főiskolai hallgatók szakmai felkészítése.
- A reggeli és a délutáni ügyelet ellátása.
- A szülők aktívabb bevonása az iskolai életbe, a szülői munkaközösség erősítése, közös programok.

- Részvétel az erdei iskola programban Dunabogdányban.
- Pályázati lehetőségek nyomon követése.

Tanulmányi versenyek:

Az iskolai versenyeket a kerületi időpontokhoz igazítjuk. A munkaterv feladatait ennek megfelelően később fogom kiegészíteni. Szeretnénk iskolánk tanulói számára iskolai versenyeket rendezni, például Szépíró versenyt, Rajzversenyt, valamint Technika versenyt tartani.

Feladatok:

Feladat	**Időpont**	**Megvalósítás formája**	**Felelős**
Teremrendezés, dekorálás	2024. 08. 21-től	egyéni	minden tanító
Házirend és az eü. szabályok megismertetése	2024. 09.02.	tanóra	osztályfőnökök
Szülői értekezlet	2024. 09. 04.	értekezlet	osztályfőnökök
Dokumentumok, anyakönyvek átnézése	2024. 09. eleje	egyéni	osztályfőnökök
Veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérése	2024. 09. hónaptól	folyamatos	minden tanító
Elsősök megfigyelése	2024. 09. hó	megfigyelés	tanítók, fejlesztő pedagógus, logopédusok
MUS-E óraegyeztetések	2024. 09. hó	egyéni,	osztályfőnökök, koordinátor

			(Pelkáné Hoffer Olga)
Vörösmarty Játszóház	2024. 09. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga, Kolkopf Sára
Autómentes nap	2024. 09. 20.	ügyességi feladatok	Miklósvölgyiné Szabó Andrea
Akadályverseny DSK nap	2024. 09. 27.	külső helyszín	Vinczéné Balogh Anikó, Kolkopf Sára
Tanmenetek elkészítése	2024. 09. 30.	elektronikus	minden tanító
„A világ legnagyobb tanórája”	2024. 09.30 - 10.04.	program	osztályfőnökök, tanítók
Állatok világnapja	2024. 10. 04.	program	Miklósvölgyiné Szabó Andrea ÖKO
Fogadóóra- egyéni	2024. 10. hó	tájékoztatás	minden tanító
Vörösmarty Játszóház	2024. 10. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga, Kolkopf Sára
Megemlékezés Október 23.	2024. 10. 22.	ünnepi projekt (humán mk.)	minden tanító az ünnephez kapcsolódó feladatokból válogat
Fogadóóra - jelenléti	2024. 11. 12.	tájékoztatás	minden tanító
Pályaorientciós nap	2024. 11. 20.	program	osztályfőnökök

Vörösmarty Játszóház	2024. 11. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga
Negyedéves értékelés	2024. 11. hó	1. és 2. osztályos szöveges értékekés	1. és 2. osztályos tanítók
Vörösmarty-nap	2024. 12. 02.	koszorúzás, rádióműsor, séta-Vörösmarty nyomában	Pelkáné Hoffer Olga
Behívásos fogadóóra	2024. 12.03.	tájékoztatás	minden tanító
Egészségnap	2024.12.07.	program	minden tanító
Adventi kézműves foglalkozások	2024. 12. 14.	kézműves foglalkozások	Pelkáné Hoffer Olga, Mus-e és minden tanító
Karácsonyi ünnep osztályonként	2024.12.19.	ünnepi délelőtt	minden tanító
Felmérők íratása és értékelése	2025. 01. 06-tól	folyamatos	minden tanító
Osztályozóvizsgák	2025.01.13 -03.06		tanítók
Magyar kultúra napja	2025.01.22.	rádióműsor	Tárnokné Major Krisztina
Félévi értesítők kiosztása	2025.01.24.	szöveges értékelés, osztályzat	minden tanító
Fogadóóra- egyéni	2025. 01. hó	tájékoztatás	minden tanító

Vörösmarty Játszóház	2025. 01. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga, Kolkopf Sára
Szülői értekezlet	2025. 02. 04.	értekezlet	osztályfőnökök
Sportverseny óvodásoknak - Óvodából iskolába - előadás	2025. 02. hó	foglalkozás ovisoknak, előadás a szülőknek	P. Hoffer Olga, Kolkopf Sára, Boncsérné Kata, Koppány Eszter
Iskolakóstoló I.	2025. 02. hó	ovis foglalkozás	Miklósvölgyiné Sz. Andrea
Vörösmarty Játszóház	2025. 02. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga, Kolkopf Sára
Farsang (a III. emeleten)	2025. 02. 28.	DÖK program	Vinczéné B. Anikó
Fogadóóra- egyéni	2025. 03. hó	tájékoztatás	minden tanító
Március 15.	2025.03.14.	ünnepi projekt	minden tanító az ünnephez kapcsolódó feladatokból válogat
Tavaszi sportnap	2025.03.18.		minden tanító
Víz világnapja	2025.03.21.	rádióműsor és feladatok	Miklósvölgyiné Szabó Andrea + ÖKO
Digitális témahét	2025.03.24.-03.28.	programok, projekt feladatok	minden pedagógus

Nyílt napok	2025.03. hó	tanórák, foglalkozások	minden tanító, Mus-e
Rajzverseny óvodásoknak	2025.03. hó	Verseny kiírása, zsűrizés, eredményhirdetés	Vinczéné Balogh Anikó, Miklósvölgyiné Szabó Andrea
Iskolakóstoló II.	2025. 03. hó	ovis foglalkozás	Pelkáné Hoffer Olga
Vörösmarty Játszóház	2025. 03. hó 3. hete	kézműves foglalkozás	Pelkáné H. Olga, Kolkopf Sára
Fogadóóra - jelenléti	2025. 04. 08.	tájékoztatás	minden tanító
Iskolakóstoló III.	2025. 04. hó	ovis foglalkozás	Vinczéné B. Ankó
Költészet napja	2025. 04. 11.	rádiós műsor	Tárnokné Major Krisztina
Föld napja	2025. 04. 09.	rádiós műsor, projekt	Pelkáné Hoffer Olga
Fenntarthatósági témahét	2025.04.07-11.	projekt	minden tanító ÖKO
Szülői értekezlet	2025. 05. 13.	értekezlet	osztályfőnökök
Madarak és fák napja	2025. 05. 12.	rádióműsor, programok	Vinczéné B. Anikó, Kolkopf Sára
Családi sportnap	2025.05.17.	programok, projekt feladatok	minden pedagógus

Tanév zárásának előkészítése	2025. 06. hó	egyéni	minden tanító
MUS-E bemutató	2025. 06. hó	előadás	művészek, tanítók
Tanulmányi kirándulás	2025. 06. 10.	séta	minden tanító
Osztályozó-vizsgák	2025.06.11.-17.	vizsga	tanítók
Tanévzáró ünnepély és bizonyítványok kiadása	2025. 06. 26.	ünnepély	osztályfőnökök

Ellenőrzés rendje:

Ellenőrzés tárgya	**Ideje**	**Felelős**
tanmenetek ellenőrzése	2024. szeptember 30.	igazgatóhelyettes
fejlesztési tervek ellenőrzése	2024. szeptember 30.	igazgatóhelyettes
hospitálás	folyamatos	minden tanító
ügyelet ellátása	folyamatos	minden tanító
tanulói munkák ellenőrzése	folyamatos	minden pedagógus
E-napló	folyamatos	osztályfőnökök. minden tanító
MUS-E kapcsolattartás	folyamatos	koordinátor
önértékelés	folyamatos	BECS

Fontos események, programok költségvetéssel:

Program megnevezése	Programhoz tartozó igények	Anyagi szükséglet
Játszóház	Alapanyagok	**40.000 Ft**
Luca napi sokadalom	Kézműves kellékek kakaó, kávé, sütemény	**25.000 Ft**
Iskolakóstolgató Rajz- és Sportverseny az óvodásoknak	Kézműves alapanyagok, reklámanyag, jutalomtárgyak, oklevél	**45.000 Ft**
Farsang	Jutalmazás (édesség)	**20.000 Ft**

Budapest, 2024. 09. 05.

Pelkáné Hoffer Olga

munkaközösség-vezető

Munkaterv – Humán munkaközösség
2024/2025. tanév

A humán munkaközösség munkaterve az iskola éves munkaterve, céliktűzései és éves ütemterve alapján a kerületi programok és meghirdetett versenyek figyelembevételével, a munkaközösségi tagok javaslatainak beépítésével készült.

A munkaközösség tagjai:

➢ Cseriné Pataki Ildikó	magyar, történelem, dráma, mk.vez.
➢ Horváthné Halász Eszter	történelem, ének - zene, etika,
➢ Kovács Ilona igazgató	magyar, történelem, hon-és népismeret, állampolgári ismeretek
➢ Hliva Dániel	angol nyelv
➢ Kiss Anikó	vizuális kultúra
➢ Boncsérné Kéri Katalin	iskolapszichológus

Célkitűzések:

Célkitűzéseink alapvetően évek óta nem változnak, hiszen olyan alapvető célokat és feladatokat fogalmaztunk meg, melyek iskolánkban folyó oktató-nevelőmunka alappilléreit jelentik. Ebben a tanévben azonban változást jelent, hogy a teljesítményértékelési rendszerben meghatározott intézményi cél kiemelt jelentőséget kap.

Az intézménybe járó tanulók háttere, szociokulturális környezete évek óta változatlan, így feladatink nagy része változatlan marad. Amiben folyamatosan újulunk és megújulunk, az a módszertani eszköztárunk használata, mellyel a minél sikeresebb tanulói előrehaladást, a lemorzsolódás csökkenését kívánjuk biztosítani.

1. Legfontosabb célunk hosszú évek óta változatlan. Ez pedig a következő: lehetőség szerint tanév végére minden tanuló a tőle elvárható legjobb szinten teljesítse a tovább haladás feltételeit, ezzel csökkentve a lemorzsolódást. Minden egyéb célkitűzésünk, törekvésünk ezt a fő célt szolgálja.
2. Az intézmény magas lemorzsolódási mutatói, a kompetencia mérések eredményei, valamint a tanulói összetétel (veszélyeztetettség, SNI, BTMN), az idegen ajkú tanulók magas számaránya (35%) miatt célul tűzzük ki, hogy az e területeken mutatkozó kedvezőtlen eredmények okait szaktanácsadói segítséggel széles körben feltárjuk,

elemezzük, majd ezek megállapításaira épülő differenciált oktatásszervezéssel az eredmények javulását érjük el. Munkaközösségünk tagjai kiemelt egyéni célként jelölik meg az intézményi cél megvalósításában vállalt feladataik teljesítését. Átérezzük annak felelősségét, hogy a lemorzsolódás csökkentése legfontosabb intézményi feladatunk, ezért egyéni céljaink egyikét mindenképpen ennek alárendelve fogalmazzuk meg.

3. A középfokú intézményekben való továbbtanulást célzó sikeres felkészítés, a külföldi tanulók vonatkozásában a tanulás-tanítás eredményessége. Ennek érdekében heti rendszerességgel tartunk felvételi előkészítőt, a tanórákon pedig a felvételi feladatsorokban szereplő feladatok közös megoldásával segítjük diákjaink felkészülését.

4. A tantestület folyamatos pedagógiai, módszertani fejlődése. Módszertani repertoárunk folyamatos bővítésével, modernizálásával biztosítjuk tanulóink számára az ismeretek megszerzése mellett a kulcskompetenciákban való minél nagyobb jártasság megszerzését. Az eredményesebb kompetencia-mérés érdekében kiemelten foglalkozunk a tanulók szövegértésének fejlesztésével. Kiemelten fontos feladat a mérésekre való felkészülés. A tanév rendjében meghatározott méréseket határidőre, a megfelelő körülmények biztosításával kell lebonyolítani. A mérések eredményeit értékelni, elemezni kell, és a további oktató-nevelő munka további feladatait ezek alapján kell meghatározni. A mérési eredmények javítása és a lemorzsolódásban érintett tanulók számának csökkentése érdekében fejlesztési tervet készítünk. A mérési eredmények komplex elemzéséhez igénybe vesszük a POK szolgáltatásait. A tervben foglalt fejlesztési folyamatok időarányos részét meg kell valósítani. Az értő olvasás fejlesztése teret kap nem csak a tanórákon, de a felzárkóztató korrepetálásokon és a felvételi előkészítőkön is. Iskolánk fejlesztési tervében foglaltaknak megfelelően egész évben „szoktatjuk” a gyerekeket a kompetencia-mérésben szereplő feladatokhoz. Hasonló feladatlapok összeállításával, az írásbeli számonkérések egy részének ilyen módon való tervezésével igyekszünk ezt megvalósítani. Fokozottan figyelünk arra, hogy a szövegértés fejlesztése ne csak a magyar órákon jelenjen meg. Célunk elérése érdekében figyelünk a kompetencia feladatbank folytatására, gondozására, mely segítséget nyújt a kompetenciafejlesztés területén.

5. Az EFOP 3.1.2. – Adaptív iskola projekt keretén belül az intézmény fejlesztése kapcsolatok – kompetencia – autonómia hármas egységében a jó gyakorlatok megtartása. A projektben kiemelt hangsúlyt kapott a fejlesztő értékelés, ön- és társértékelés. Cél ezeknek az értékelési formáknak minél szélesebb körben való beépülése a napi gyakorlatba. A projekt keretében vállalt feladatok, fejlesztések folytatása és a projekt végével további fenntartása. Az erre a célra készült fenntarthatósági terv az iskola közös munkája, az ebben foglaltak minden pedagógusra nézve irányadóak. A projektben kiemelt hangsúlyt kapott a fejlesztő értékelés, ön- és társértékelés. Cél ezeknek az értékelési formáknak minél szélesebb körben való beépülése a napi gyakorlatba. Továbbra is törekszünk az egyéni fejlődési tervek alapján közös munkát a gyerekekkel, szülőkkel. Ennek mennyisége és formája igazodik az érintett korosztályok életkori sajátosságaihoz, és sajnos egyre inkább a mindennapi leterheltségünkhöz. A program keretein belül mind nagyobb figyelmet tudunk fordítani gyermekeink megismerésére, igényeinek figyelembe vételére. A program alkalmazása lehetővé teszi, hogy diákjaink önismeretét, önállóságát fejleszteni tudjuk, és velük együtt kidolgozott, megfelelő értékelési módszerekkel is támogassuk tanulásukat és az általános iskola sikeres elvégzését. Gyermekeinknek erre nagyon nagy szükségük van személyiségfejlődésük miatt is. Ezért ez a terület is kiemelt céljaink közé tartozik.
6. Cél mind a tanulók, mind a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése.
7. Az egész napos iskola követelményeinek megfelelően a felzárkóztatás és tehetséggondozás minél nagyobb körű biztosítása. Minden fő tantárgyból biztosítjuk a korrepetálást. Ezeken el kell érni, hogy a lemaradó, vagy tanulási nehézséggel rendelkező tanulók részt vegyenek. Kiemelt feladatunk marad továbbra is a tehetséggondozás és a lemaradók felzárkóztatása, idegen anyanyelvű diákjaink segítése. Ezt a célunkat folyamatos és hatékony differenciálással kívánjuk megvalósítani. A lemaradásokat a lehetőségekhez képest megpróbáljuk minél jobban csökkenteni. Minden tanulót igyekszünk képességeihez és lehetőségeihez, körülményeihez képest fejleszteni, tanítani.

   Kiemelkedően fontos feladatunk, hogy lemaradásukat csökkentsük, illetve biztosítsuk számukra, hogy az általános iskola elvégzése és a továbbtanulás ne jelentsen számukra leküzdhetetlen akadályt. A nagyobb eredményesség érdekében szoros együttműködésben dolgozunk a fejlesztő kollégákkal. Az egésznapos iskola kívánalmainak megfelelően korrepetálásainkat, szakköreinket és egyéb délutáni

foglalkozásainkat egymással megbeszélve, rugalmasan osztjuk be azért, hogy a tanulók érdeklődési körüknek, képességeiknek megfelelően mindegyiken részt tudjanak venni.

8. A lemorzsolódás csökkentése érdekében fokozott figyelemmel kell lenni a tanulói mulasztásokra, ezen belül az igazolatlan mulasztásokra. Ennek eszköze a folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, jelzőrendszeri tagokkal. Cél a mulasztások, ezen belül az igazolatlan mulasztások számának csökkentése.
9. Cél az iskola belső mérési rendszerének kialakítása szaktanácsadói segítséggel.
10. Cél a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) szabályszerű működtetése.
11. A szülőket, gondviselőket folyamatosan tájékoztatjuk az e-napló használatáról, az KRÉTA e-ügyintézés menetéről, lehetőségeiről. Szükség szerint segítjük a szülőket a KRÉTA regisztrációban és a rendszer használatában, megsegítő oktatást tartunk számukra. Cél, hogy minden szülő/gondviselő napi rendszerességgel használja a KRÉTA felületet.
12. A törvényi változások nyomon követése, a szükséges dokumentumok –módosítása, felülvizsgálata. Az iskola törvényes működése.
13. Az iskolai alapdokumentumok megfelelő szintű megismerése, a szabályzatokban (Házirend, SzMSz, PP) foglaltak betartása és betartatása.
14. Kiemelt célkitűzéseink közé tartozik a tanulók hatékony bevonása az ismeretszerzés, munkavégzés folyamatába, hogy megakadályozzuk a lemorzsolódást. Ez tanulóink összetétele (magas számú külföldi, veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulónk van) mindenképpen kiemelt célkitűzés. Feladatunknak tekintjük, a készség- és képességfejlesztést, a kompetencia alapú oktatást a kompetencia alapú oktatás Ennek érdekében folyamatosan bővítjük ismereteinket, feladatbankunkat, kicseréljük egymással tapasztalatainkat, módszereinket. Fontos célkitűzésünk, hogy iskolánkba járó idegen anyanyelvű diákjainkat ösztönözzük és minden tőlünk telhető módon segítsük a magyar nyelv tanulásában. Ez ugyanis továbbhaladásuk, iskolai fejlődésük feltétele.
15. További célunk a tanév során az általunk tanított tantárgyak oktatási színvonalának folyamatos emelése, az anyanyelvi és az idegennyelvi képességek, készségek fejlesztése. Folyamatosan bővítjük módszertani ismereteinket, és mindennapi oktató-nevelő munkánkat egymással összehangoltan végezzük.
16. Kiemelt feladatként kezeljük az alapvető készségek és a kulcskompetenciák fejlesztését. Ennek fontossága és az alkalmazott módszerek természetesen továbbra is megjelennek tanmeneteinkben és mindennapi tevékenységünkben is. Kiemelten fontos feladat a

kompetenciamérésre, tanulmányi és sportversenyekre történő tudatos felkészülés, a korábbi eredmények megismerése, a hibák kiküszöbölése.

17. Fontos számunkra diákjaink általános műveltségének kellő megalapozása, nemzeti kultúránk megismertetése, a tehetség kibontakoztatása, a tanulók tanulmányi munkájának és eredményeinek javítása. Emiatti is különös figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra, tanulmányi versenyekre való felkészítésre,valamint a középiskolai felvételire felkészítésre. Az elmúlt évek tapasztalata sajnos az, hogy egyre kevesebb azon tanulóink száma, akik megmérettethetik magukat egy kerületi tanulmányi versenyen. A versenyek szervezésével kapcsolatban újabb nehézséget jelent, hogy gyakorlatilag megszűnt a kerületi tantárgygondozás, nincs kerületi munkaközösségvezető. Ennek ellenére továbbra is célul tűzzük ki, hogy a tanulmányi versenyeken, a kerületi és országos felméréseken iskolánk tanulói képességeikhez mérten, a lehető legjobb eredménnyel szerepeljenek.
18. Az idegen nyelvek oktatásában a tanulóink igényeihez, képességeihez igazodó, gyakorlatias, használható nyelvtudást alapozzuk meg.
19. Minden pedagógus feladata a különleges bánásmódot igénylő tanulók feltérképezése, szakvéleményeik megismerése és az abban foglalt fejlesztési feladatok megvalósítása. SNI és BTMN tanulók előre haladásához minden kolléga az általa tanított diákokra fejlesztési tervet készít. Velük szemben alkalmazza a szakértői javaslatokban írt módszereket, eljárásokat. Minden kolléga együttműködik a fejlesztő- és gyógypedagógusokkal. E gyermekek számár differenciált, fejlődésükhöz igazodó feladatokat, munkaformákat, szükség szerint egyéni értékelést alkalmaz.
20. Az intézményben jelentős számú külföldi, nem magyar anyanyelvű tanuló van. Az ő integrálásuk, nyelvi fejlesztésük, megsegítésük, számukra az egyéni bánásmód és önmagukhoz mért fejlődés értékelése minden pedagógus feladata. Cél, hogy a tanulók elfogadó és befogadó környezetben minél jobban sajátíthassák el a magyar nyelvet és ezáltal egyre inkább képesek legyenek az önálló tanulásra. Számukra igény szerint lassabb és differenciált tanulási utakat és tananyagokat jelölünk ki. Magyar nyelvi fejlesztés keretében külön egyéni vagy kiscsoportos órán is megsegítjük idegen ajkú tanulóinkat a tantárgyi követelmények teljesítése érdekében. Az önkormányzat támogatásával magyar nyelvi fejlesztés keretében külön nyelvi fejlesztés órán is megsegítjük idegen ajkú tanulóinkat a tantárgyi követelmények teljesítése érdekében.

21. Iskolánk örökös ÖKO Iskola. A munkaközösség tagjai is kiveszik részüket az ehhez kapcsolódó projektekből és mindennapi tevékenységekből. Tantermeinket zöldítjük, a hulladékot a termekben is szelektíven gyűjtjük. Szakóráinkba is becsempésszük a környezettudatos életre nevelést. Osztályfőnöki órák keretében is nagy hangsúlyt kap a környezettudatosság, fenntarthatóság. Igyekszünk gyermekeinket egy élhetőbb környezet kialakítására és fenntartására nevelni.
22. Iskolánkban fontos szerepet kap az egészséges életmódra nevelés. Több projektben is részt veszünk ennek kapcsán (pl. Egészségnap). A mindennapokban pedig pl. a KIP-es órák csoportfeladataiban, illetve osztályfőnöki órákon van lehetőség a gyerekek figyelmét ráirányítani erre.
23. Az elmúlt tanévekben már bekapcsolódtunk a témahetek programjába. Ebben a tanévben is részt veszünk a Digitális témahét, és a Fenntarthatósági témahét programjaiban tanórákon és tanórán kívüli projektek segítségével is. Napjainkban kikerülhetetlenné vált az infokommunikációs eszközök használata a tanórákon és az iskolai foglalkozásokon, projekteken. Ehhez önmagunk folyamatos képzésével, digitális módszerek, eszközök folyamatos használatával mi is hozzájárulunk. Cél az informatikai eszközök széleskörű használata a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében. További feladatunk mind a tanulók, mind a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése. A digitális munkarend tapasztalataira épülő módszertani, technológiai nehézségek csökkentése. Az RRF pályázaton személyes használatra laptopot kapott kollégák a sikeres tanfolyami képzés után tudásukat átültessék napi munkájukba, jó gyakorlatokat megosszák kollégáikkal.

Céljainkat minden esetben egymással együttműködve, egymást segítve igyekszünk megvalósítani a mindennapjainkat érintő nehéz körülmények ellenére is.

Feladatok:

Feladat	**Időpont**	**Megvalósítás formája**	**Felelős**
tantermek rendezése, dekorálása	2024. aug. 21-31.	osztálytermekben	minden pedagógus
javító- és osztályozó vizsgák	2024. aug. 26-27.	beosztás szerint	minden pedagógus
tanmenetek megírása	2024. szept.	elektronikus	minden pedagógus
egyéni fejlesztési tervek megírása	2024. szept.	elektronikus	minden pedagógus

korrepetálások	folyamatos	délutáni tanóra	minden pedagógus
kompetenciafejlesztés	folyamatos	tanórába építve	minden pedagógus
felvételi előkészítő	februárig folyamatos	délutáni foglalkozás	Cseriné Pataki Ildikó
a világ legnagyobb tanórája	2024. szept. 30. – okt. 4.	osztályfőnöki óra, elektronikus	osztályfőnökök
akadályverseny	2024. szept. 30.	szabadban	minden pedagógus
fogadóórák megtartása	nov. 12. és ápr. 8. ill. két hetente, azonos időben, előzetes bejelentkezés alapján	személyes kapcsolat	minden pedagógus
Október 6. Aradi vértanúk napja - rádiós műsor	2024. okt.7.	rádiós műsor	Horváthné Halász Eszter
Okt. 23-a alkalmából ünnepi projekt	2024. okt. 22.	forgószínpad	Cseriné Pataki Ildikó
Pályaorientációs nap	2024. november 20.	projekt	minden osztályfőnök
Vörösmarty-nap – rádiós műsor	2024. dec. 2.	részvétel az iskola közös programjában	minden kolléga Cseriné Pataki Ildikó
Egészségnap	2024. dec. 7.	projekt	minden pedagógus
Adventi forgatag	2024. dec. 14.	szervezett programok	minden pedagógus
Márc. 15-ei ünnepi séta budapesti emlékhelyre	2025. márc. 14.	ünnepi helyszínek	minden pedagógus
Digitális témahét programjai	2025. márc. 24-28.	szervezett programok, projekt	minden pedagógus
Fenntarthatósági témahét programjai	2025. ápr. 7-11.	szervezett programok, projekt	minden pedagógus
Mérések	2024. március-május	országos mérés	osztályfőnökök
Nemzeti összetartozás napja – rádiós műsor	2025. június 4.	rádiós műsor	Horváthné Halász Eszter
Tanulmányi kirándulás	2025. június 10.	kirándulás	osztályfőnökök
Tanévzáró ünnepély	2025. június 26.	ünnepi műsor	Cseriné Pataki Ildikó
Tanév végi adminisztráció	2025. június	adminisztráció	minden kolléga

A tanév során tervezett tanulmányi versenyekről egyelőre semmilyen információnk nincs. Természetesen a megrendezett versenyeken lehetőségeinkhez mérten részt veszünk.

A humán munkaközösség által szervezett programok költségvetéssel:

Program megnevezése	**Programhoz tartozó igények**	**Anyagi szükséglet**
Ünnepi projekt október 23-a tiszteletére	A feladatok megoldásához szükséges eszközök: papír, karton, ragasztó, krepp-papír, vastag, színes filctoll	**30.000 Ft**
Házi tanulmányi verseny: Szépíró verseny idegen nyelvű diákjaink számára	Jutalomtárgyak, vendéglátás, oklevél	**20.000 Ft**

Ellenőrzés rendje:

Ellenőrzés tárgya	**Ideje**	**Felelős**
tanmenetek ellenőrzése	2024. szeptember 30.	munkaközösség-vezető
fejlesztési tervek ellenőrzése	2024. szeptember 30.	munkaközösség-vezető
hospitálás	folyamatos	munkaközösség-vezető
a TÉR-hez kapcsolódó egyéni célok megfogalmazása, feltöltése	2024. szept. 20.	minden pedagógus
ügyelet ellátása	folyamatos	minden pedagógus (az egészségügyi intézkedésiterv megfelelő betartása miatt ez különösen fontos felelősség)
tanulói munkák ellenőrzése	folyamatos	minden pedagógus
e-KRÉTA	folyamatos	minden pedagógus

Budapest, 2024. szeptember 5.

Cseriné Pataki Ildikó
munkaközösség-vezető

REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE
A 2024-2025. TANÉVRE

A reál munkaközösség a biológia, fizika, földrajz, kémia, matematika, természettudomány, testnevelés és napközis órákat tartó tanárokból tevődik össze.
A munkaközösség vezetője Juhászné Terdik Krisztina.
A tantárgyak tanítása szaktantermekben folyik.

A 2024-2025-ös tanévre a munkatervünket az iskola pedagógiai és éves programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk.

A munkaközösségünk tagjai:

Tagok	Tantárgyak	Osztályfőnökség	Egyéb tevékenységek
Czuppon Zsolt	informatika, technika, földrajz	6.a	
Juhászné Terdik Krisztina	matematika, fizika, természettudomány	7.a	munkaköz. vezető
Murguly Józsefné	matematika, testnevelés	5.a	
Némethné Márk Julianna	testnevelés		intézményvezető helyettes, ÖKOiskola mk. vez.
Erdei Zoltán	testnevelés		
Tóth Andrea			napközi, a diákönkormányzat munkáját segítő tanár
	kémia, biológia		

A munkaközösség célkitűzései:

15. Legfontosabb célunk, hogy tanév végére minden tanuló a tőle elvárható legjobb szinten teljesítse a tovább haladás feltételeit, ezzel csökkentve a lemorzsolódást.
16. Az intézmény magas lemorzsolódási mutatói, a kompetencia mérések eredményei, valamint a tanulói összetétel (veszélyeztetettség, SNI, BTMN), az idegen ajkú tanulók magas számaránya (35%) miatt célul tűzzük ki, hogy az e területeken mutatkozó kedvezőtlen eredmények okait szaktanácsadói segítséggel széles körben feltárjuk, elemezzük, majd ezek megállapításaira épülő differenciált oktatásszervezéssel az eredmények javulását érjük el.
17. A középfokú intézményekben való továbbtanulást célzó sikeres felkészítés, a külföldi tanulók vonatkozásában a tanulás-tanítás eredményessége

18. A tantestület folyamatos pedagógiai, módszertani fejlődése.
19. Az EFOP 3.1.2. – Adaptív iskola projekt keretén belül az intézmény fejlesztése kapcsolatok – kompetencia – autonómia hármas egységében a jó gyakorlatok megtartása. A projektben kiemelt hangsúlyt kapott a fejlesztő értékelés, ön- és társértékelés. Cél ezeknek az értékelési formáknak minél szélesebb körben való beépülése a napi gyakorlatba.
20. Cél mind a tanulók, mind a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése.
21. Az egész napos iskola követelményeinek megfelelően a felzárkóztatás és tehetséggondozás minél nagyobb körű biztosítása. Minden fő tantárgyból biztosítjuk a korrepetálást. Ezeken el kell érni, hogy a lemaradó, vagy tanulási nehézséggel rendelkező tanulók részt vegyenek.
22. A lemorzsolódás csökkentése érdekében fokozott figyelemmel kell lenni a tanulói mulasztásokra, ezen belül az igazolatlan mulasztásokra. Ennek eszköze a folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, jelzőrendszeri tagokkal. Cél a mulasztások, ezen belül az igazolatlan mulasztások számának csökkentése.
23. Cél az iskola belső mérési rendszerének kialakítása szaktanácsadói segítséggel.
24. Az intézményben jelentős számú külföldi, nem magyar anyanyelvű tanuló van. Cél, hogy a tanulók elfogadó és befogadó környezetben minél jobban sajátíthassák el a magyar nyelvet és ezáltal egyre inkább képesek legyenek az önálló tanulásra. Számukra igény szerint lassabb és differenciált tanulási utakat és tananyagokat jelölünk ki.
25. Cél a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) szabályszerű működtetése.
26. A szülőket, gondviselőket folyamatosan tájékoztatjuk az e-napló használatáról, az KRÉTA e-ügyintézés menetéről, lehetőségeiről. Szükség szerint segítjük a szülőket a KRÉTA regisztrációban és a rendszer használatában, megsegítő oktatást tartunk számukra. Cél, hogy minden szülő/gondviselő napi rendszerességgel használja a KRÉTA felületet.
27. Cél az egészséges életmódra nevelés hangsúlyosabbá tétele a napi gyakorlatban, különösen a levegőztetés biztosítása.

28. Az iskola, valamint az itt folyó oktató-nevelő munka bemutatására minden fórumot, lehetőséget megragadunk. Cél az iskola sajátosságainak megismertetése, az iskolaválasztók számára az intézmény nyújtotta lehetőségek vonzóvá tétele.

A munkaközösség feladatai:

1. A törvényi változások nyomon követése, a szükséges dokumentumok módosítása, felülvizsgálata.
2. Az iskolai alapdokumentumok megfelelő szintű megismerése, a szabályzatokban (Házirend, SzMSz, PP) foglaltak betartása és betartatása (különös tekintettel az új belépőkre).
3. A munkaközösségünk összefogja és segítse a reál tantárgyakat tanító pedagógusok munkáját.
4. A munkaközösség tagjainak folyamatos pedagógiai, módszertani fejlődése. Új módszerek alkalmazása a tanórák keretében.
5. Az informatikai eszközök széleskörű használata a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében.
6. A tanulók hatékony bevonása az ismeretszerzés, munkavégzés folyamatába, hogy megakadályozzuk a lemorzsolódást. Feladatunknak tekintjük, a készség- és képességfejlesztést, a kompetencia alapú oktatást. Ezért a munkacsoportunkban kiemelten kezeljük a tehetséges tanulók fejlesztését, versenyeztetését, a lassabban haladók felzárkóztatását, korrepetálását. Ez a feladat differenciált óravezetéssel, szakkörök és korrepetálások szervezésével valósulhat meg.
7. A lemorzsolódás, iskolaelhagyás csökkentése érdekében a veszélyeztetett, lemaradó, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók figyelemmel kísérése, felzárkóztatása, támogatása minden területen minden pedagógus kiemelt feladatai közé tartozik.
    - Az SNI-s s BTMN-es tanulók megfelelő oktatása a képességeik- és készségeik fejlesztése.
    - Az átlagtól eltérő fejlődésmenetet mutató és az idegen anyanyelvű gyerekek számára az esélyegyenlőség biztosítása.
    - Pontos dokumentációvezetés, a kontrollvizsgálatok folyamatos figyelemmel kísérése annak érdekében, hogy ne maradjon ellátatlan gyerek, esetleg olyan, aki önhibáján kívül folyamatosan alul teljesít.
    - Szakértői vélemények érvényességének és tartalmának pontos nyomon követése.
    - Fejlesztési tervek készítése.
    - Pozitív attitűdökkel bíró segítségnyújtás kialakítása.
    - Habilitáció, kulcskompetenciák és az életre való nevelés a tanórák, korrepetálások és fejlesztések terén.
    - Mérések előkészítése, elvégzése, segítése.

- Differenciálás.
- Felzárkóztatás.
- Alapkészségek fejlesztése.
- Változatos munkamódszerek alkalmazása.
- Törekvés arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket.

8. SNI és BTMN tanulók előre haladásához szükséges fejlesztési terv készítése. A pedagógusok velük szemben alkalmazzák a szakértői javaslatokban írt módszereket, eljárásokat és együttműködnek a fejlesztő- és gyógypedagógusokkal. E gyermekek számár differenciált, fejlődésükhöz igazodó feladatokat, munkaformákat, szükség szerint egyéni értékelést alkalmaznak.
9. A lemorzsolódás csökkentése érdekében fokozott figyelemmel kell lenni a tanulói mulasztásokra, ezen belül az igazolatlan mulasztásokra. Ennek eszköze a folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, jelzőrendszeri tagokkal. Az osztályfőnökök kötelesek a mulasztások igazolását a Házirendben meghatározott módon kezelni, és késedelem nélkül megtenni a szükséges jelzéseket.
10. Kiemelten fontos feladat a mérésekre való felkészülés. A tanév rendjében meghatározott méréseket határidőre, a megfelelő körülmények biztosításával kell lebonyolítani. A mérések eredményeit értékelni, elemezni kell, és a további oktató-nevelő munka további feladatait ezek alapján kell meghatározni.
11. ÖKOiskolai tevékenységünk folytatása, a hozzá kapcsolódó feladatok maradéktalan teljesítése.
12. Kiemelkedő feladatunk, hogy tudásunk és lehetőségeink alapján részt vegyünk az iskolai egészségnevelési programban.
13. Az intézményben jelentős számú külföldi, nem magyar anyanyelvű tanuló van. Az ő integrálásuk, nyelvi fejlesztésük, megsegítésük, számukra az egyéni bánásmód és önmagukhoz mért fejlődés értékelése minden pedagógus feladata. Feladatunk, hogy a tanulók elfogadó és befogadó környezetben minél jobban sajátíthassák el a magyar nyelvet és ezáltal egyre inkább képesek legyenek az önálló tanulásra. Számukra igény szerint lassabb és differenciált tanulási utakat és tananyagokat jelölünk ki.
14. A komplex művészeti és informatikai program – MAPPA – működtetése.
15. Fontosnak tartjuk, hogy a különböző tantárgyakat tanító kollégák egymás munkáját segítsék.
16. Munkaközösségünk az aktuális feladatoknak megfelelő időpontokban tartja a megbeszéléseit.
17. A viselkedéskultúra, viselkedési szabályok, közösségi viselkedés hangsúlyozása, az esztétikus környezet kialakítására, a természetvédelemre és megóvásra nevelés. Hatékony prevenció, az iskolaelhagyás mérséklése, a tanulást támogató értékelés megvalósítása. A digitális kompetencia fejlesztése.

18. Minden kolléga feladata a KRÉTA e-napló napra kész vezetése, a munkájukkal járó adminisztráció elvégzése. Javasolt a folyamatos értékelés, a jelzések küldése az e-naplón keresztül.
19. A szülőket, gondviselőket folyamatosan tájékoztatjuk az e-napló használatáról, az KRÉTA e-ügyintézés menetéről, lehetőségeiről. Cél, hogy minden szülő/gondviselő napi rendszerességgel használja a KRÉTA felületet.
20. Pályaorientáció:
    - az oktatási rendszerben az elmúlt években bekövetkezett változások és ezek hatása a pályaválasztás előtt álló tanulókra
    - pályaválasztási tanácsadás szerepe, jelentősége napjainkban, az iskolában folyó pályaorientációs tevékenységek
    - önismeret
    - szakmák
    - munkaerőpiaci környezet
    - képzési lehetőségek
    - csoportfoglalkozások
    - a pályaorientációt befolyásoló tényezők
    - motiváció, bíztatás
21. Kapcsolódás a digitális, a fenntarthatósági témahét programjaihoz.
22. További feladatunk mind a tanulók, mind a pedagógusok digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése. A digitális munkarend tapasztalataira épülő módszertani, technológiai nehézségek csökkentése.
23. Iskolánk tanulóinak összetételéből adódóan kiemelt feladatunk a veszélyeztetett gyermekek figyelemmel kísérése, megsegítése, a veszélyeztetettség enyhítése, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése. Szoros kapcsolatot tartunk a segítő személyekkel, szervezetekkel. Az iskolai szociális segítővel rendszeres konzultáció az érintett tanulók vonatkozásában.
24. Hangsúlyosan figyelmet kell fordítani a teljesítményértékelési program (TÉR) megismerésére, a program végrehajtására.

Az oktató- nevelőmunkák feladatai

Célok	Tevékenységek, feladatok
A természettudományos műveltség kialakítása, a természettudományokat kedvelő, becsülő, értő, ismerő és használni tudó fiatalok nevelése, természetvédelem.	• természetjárás (kirándulások) • környezetünk megfigyelése, a tisztaság megóvása, szelektív hulladékgyűjtés • madárvédelem (madáretetők télre)
A lemaradó, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása; A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása; Egyéni fejlesztésük biztosítása.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
A nevelő-, oktatómunka hatékonyságának segítése.	• a tanulók motivációjának növelése • szövegértés segítése • tanulási technikák bemutatása
Tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés.	• differenciált óravezetés • tehetségek felismerése, gondozása • versenyzésre ösztönzés
A tanulást és tanítást támogató módszerek elsajátítása és fejlesztése.	• továbbképzések (Mindenki iskolája)
A munkaközösség tagjainak munkájának összehangolása.	• megbeszélések
A tanulók tanulmányi munkájának és eredményeinek javítása.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
Környezettudatos életmódra nevelés.	• szelektív hulladékgyűjtés • ÖKOiskola
A viselkedéskultúra javítása. A tanulók szociális érzékenyítése, mások elfogadása.	• közös követelmények egységes betartása (órák rendje, szünetben, sorakozónál, öltözék, felszerelések, jegyek, utcai vonulás)
Szóban, írásban közölt gondolatok megértésének fejlesztése. A tanuló ismerje és tudja alkalmazni az egyes tudományok szaknyelvét.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
Matematika kompetenciák és szövegértés fejlesztése. A tanulók tudják használni a megszerzett tudást az élet különböző területein.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
A matematikai gondolkodásmód kialakítása az életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
Fokozott együttműködés a logopédusokkal, és a fejlesztő pedagógusokkal.	• esetmegbeszélések • konzultáció
Egészséges életmódra nevelés. A test és a lélek harmonikus fejlesztése.	• aktív részvétel egészségnapon • etika órákon

	• részvétel a fenntarthatósági hét programján
A korszerű természettudományos világkép, gondolkodás- és szemléletmód kialakítása. A diákok ismerkedjenek meg az anyagok tulajdonságaival, a természet változásaival, kölcsönhatásaival, jelenségeivel, törvényszerűségeivel.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
Felkészítés a középiskolai felvételire.	• felvételi előkészítő a 8. évfolyamon
Az alapkészségek erősítése minden tantárgyban.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
Hatékony prevenció, a korai iskolaelhagyás mérséklése.	• a tanórák keretében
A tanulást támogató értékelés megvalósítása.	• a tanórák keretében
Ön- és társértékelés beépítése a mindennapos munkánkba	• a tanórák keretében
A tanulók sikeres, egyéni tanulásának támogatása.	• korrepetálás • differenciálás • egyéni fejlesztés
A digitális kompetencia fejlesztése.	• tabletek használata a tanórákon • az internet használatának ösztönzése • (kahoot, socrative, padlet stb.)
Adaptív iskola	• kapcsolat • kompetencia • autonómia
A külföldi, nem magyar anyanyelvű diákok integrálása, nyelvi fejlesztése, megsegítése, számukra az egyéni bánásmód és önmagukhoz mért fejlődés értékelése	• a tanórák , délutáni és egyéb foglalkozások keretében • differenciálás, egyéni haladás figyelembe vétele

Tantárgyi célok, feladatok

Tantárgy	Cél, feladat	Kiemelt feladat
matematika	• készségek, képességek kialakítása, fejlesztése • gondolkodás fejlesztése tevékenységgel, játékkal, megfelelő eszközzel, jól választott feladatokkal • matematikai eredmények javítása, lemorzsolódás csökkentése • tehetséges tanulók fejlesztése • tanulási nehézséggel küzdő tanulók segítése • matematikai kompetencia fejlesztése • matematikai eszközök használatának elsajátítása • egyéni és csoportmunka továbbfejlesztése • differenciált munka • matematikai szemlélet kialakítása	• felkészülés az országos kompetenciamérésre • a tanulók felkészítése a mindennapi problémák megoldására • logikus gondolkodás erősítése más tárgyak bevonásával • szövegértés fejlesztése szöveges feladatokon keresztül
fizika, kémia	• az irányított és az önálló természettudományos ismeretszerzés módszereit alkalmazni • megismertetjük a tanulókkal az élettelen anyagok legfontosabb érzékelhető és mérhető tulajdonságait, az anyagi világ változásainak törvényszerűségeit • fejlesztjük az ok-okozati tényezőket feltáró képességeiket • motiváljuk a tanulókat arra, hogy a természet jelenségeire, változásaira figyeljenek és megismerjék azokat • lemorzsolódás csökkentése	• a tanulók érdeklődésének felkeltése a természet jelenségei iránt • felkészülés az országos kompetenciamérésre
biológia, földrajz, természettudomány	• természettudományos gondolkodáshoz szükséges képességek megalapozása • ok-okozati összefüggések megláttatása • projekt munka, csoportmunka,tanulási élmények szervezése	• ökológiai szemlélet • az egészség tudatos megőrzése • környezettudatos életre nevelés • felkészülés a természettudományos mérésre

	• a természetvédelem jeles napjainak megünneplése, környezetvédelmi akciónapok • kommunikációs képességek megalapozása, fejlesztése, információ gyűjtés • lemorzsolódás csökkentése	• felkészülés az országos kompetenciamérésre
testnevelés	• készségek, képességek kialakítása, fejlesztése • testi és lelki egészség ápolása	• felkészülés az országos NETFIT mérésre • NETFIT felmérés teljesítése • egészséges életmódra nevelés
digitális kultúra	• készségek, képességek kialakítása, fejlesztése • lemorzsolódás csökkentése	• digitális kompetencia fejlesztése • felkészülés az országos kompetenciamérésre
napközi	• készségek, képességek kialakítása, fejlesztése • tanulási technikák elsajátíttatása • lemorzsolódás csökkentése	
technika	• készségek, képességek kialakítása, fejlesztése, lemorzsolódás csökkentése	• A tanulók esztétikai nevelése, kézügyességük, rajzkészségük fejlesztése, alkotói tehetségük kiaknázása. Ismerkedés a népi kultúrákkal.

Eseménynaptár, vállalt feladataink

Feladat	Időpont	Megvalósítás formája	Felelős
Napközi, tanulószoba beindítása	szeptember 1-2. hete	csoportok kialakítása	igh., szaktanárok
Korrepetálások, fejlesztő foglalkozások beindítása	szeptember 1-2. hete	tehetséggondozás,felzárkóztatás	igh, szaktanárok
Szülői értekezlet	szeptember 3.	osztálykeretben	osztályfőnökök
Autómentes nap	szeptember 20.	rádiós műsor	Tóth Andrea
Magyar Diáksport Napja	szeptember 27.		Némethné Márk Julianna
Akadályverseny	szeptember 30.	iskolai keretben	Némethné Márk Julianna,

			osztályfőnökök + szaktanárok
Tanmenetek elkészítése, leadása	szeptember 30.	elektronikus	szaktanárok
Egyéni Fejlesztési Tervek elkészítése minden BTMN-s és SNI-s tanuló részére tantárgyanként	szeptember 30.	elektronikus	szaktanárok
Felvételi előkészítő matematikából a 8. évfolyamon	hetente 1 alkalommal	szakkör	Murguly Józsefné
A világ legnagyobb tanórája	szeptember 30-október 4.	osztálykeretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
Aradi vértanúk	október 5.	rádiós műsor	humán mk.
Október 23-i megemlékezés	október 22.	ünnepi projekt	osztályfőnökök + szaktanárok
Jelenléti fogadó órák	november 12.	osztálykeretben	osztályfőnökök + szaktanárok
Pályaorientációs nap	november 20.	iskolai keretben	Juhászné Terdik Krisztina, osztályfőnökök + szaktanárok
Jelentkezés a központi felvételire	november 29.	8. évfolyam	8-os osztályfőnök
Vörösmarty megemlékezés: koszorúzás;	december 2.	koszorúzás, rádiós műsor	Némethné Márk Julianna, minden pedagógus
Vörösmarty-nap	december 2.	vetélkedő, kézműves foglalkozás	Némethné Márk Julianna, Juhászné Terdik Krisztina
Behívásos fogadó órák	december 3.	osztálykeretben	osztályfőnökök + szaktanárok
Egészségnap	december 7.	iskolai keretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
Osztályozó vizsgák	december 13-16.		osztályfőnökök + szaktanárok
Adventi kézműves foglalkozások	december 14.	kézműves foglalkozások	Némethné Márk Julianna + minden pedagógus
Osztálykarácsonyok	december 19.	osztálykeretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
DÖK-nap	december 20.	iskolai keretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
Központi írásbeli felvételi	január 18.	8. évfolyam	8-os osztályfőnök
Félévi beszámolók elkészítése az osztályozó értekezletre	január 23.	elektronikus és nyomtatott formában	osztályfőnökök

NETFIT mérés és az eredményeinek feltöltése	január 9-től május 9-ig, június 20-ig	elektronikus	testnevelő tanárok
Magyar Kultúra napja	január 22.	rádiós műsor	minden pedagógus
Félévi értesítők kiosztása	január 24.	nyomtatás	osztályfőnökök
Félévi értekezlet	január 31.		ig. + igh + pedagógusok
Szülői értekezlet	február 4.	osztálykeretben	osztályfőnökök
Farsang, Valentin nap (felső tagozat)	február 14.	tréfás vetélkedő	Juhászné Terdik Krisztina + minden pedagógus
Március 15.	március 14.	sétálós ünnep	osztályfőnökök + minden pedagógus
Nevelőtestületi értekezlet	március 17.		ig. + igh + pedagógusok
Tavaszi sportnap	március 18.	osztálykeretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
Víz világnapja	március 21.	rádiós műsor	Tóth Andrea + minden pedagógus
Digitális témahét	március 24-28.	osztálykeretben	Czuppon Zsolt + minden pedagógus
Fenntarthatósági témahét	április 7-11.	iskolai keretben	minden pedagógus
Jelenléti fogadó órák	április 6.	osztálykeretben	osztályfőnökök + szaktanárok
Föld napja - felső tagozat	április 9.	rádiós műsor + project	Tóth Andrea, Juhászné Terdik Krisztina + minden pedagógus
Madarak-fák napja - felső tagozat	május 12.	rádiós műsor	Tóth Andrea + minden pedagógus
Családi sportnap	május 17.	iskolai keretben	osztályfőnökök + minden pedagógus
Szülői értekezlet	május 23.	osztálykeretben	osztályfőnökök
Trianoni emléknap	június 4.	rádiós műsor	humán mk.
Tanulmányi kirándulás	június 10.		osztályfőnökök + minden pedagógus
Osztályozó vizsgák	június 11-17.		osztályfőnökök + szaktanárok
Ballagás, ballagtatás	június 20.		Juhászné Terdik Krisztina + minden pedagógus
Tanévzáró ünnepség	június 26.		humán mk. + minden pedagógus

Szaktárgyi versenyeink

1. Matematika:
    - Zrínyi Ilona verseny
    - MaTalent
2. Informatika
3. Fizika
    - Öveges József fizika verseny 1. fordulója, (8. osztály)

4. Testnevelés
    - kerületi sportversenyeken való részvétel

Az ellenőrzés rendje:

Ellenőrzés tárgya	Ideje	Felelős
tanmenetek ellenőrzése	szeptember 30.	munkaközösség-vezető
fejlesztési tervek ellenőrzése	szeptember 30.	munkaközösség-vezető
hospitálás	folyamatos	minden pedagógus, munkaközösség-vezető
tanulói munkák ellenőrzése	folyamatos	minden pedagógus
önértékelés	folyamatos	minden pedagógus
TÉR - teljesítménycélok teljesülésének követése	folyamatos	munkaközösség-vezető

Fontos események, programok költségvetéssel:

Program megnevezése	Programhoz tartozó igények	Anyagi szükséglet
Pályaorientációs nap	Kellékek, eszközök	**5.000 Ft**
Egészségnap	Alapanyagok, zöldség, gyümölcs, egészséges táplálék	**30.000 Ft**
Vörösmarty-nap	Vetélkedő (forgószínpad) jutalmazása	**10.000 Ft**
Farsang	Jutalmazás (édesség)	**12.000 Ft**
Víz világnapja	Jutalmazás Plakátok készítéséhez alapanyagok (projekt)	**5.000 Ft** **10.000 Ft**
Kapcsolódás a fenntarthatósági témahét programjához	Eszközök, kellékek	**10.000 Ft**
Kapcsolódás a digitális témahét programjához	Eszközök, kellékek	**5.000 Ft**
Ballagás	Dekoráció, ballagótarisznyák, virágok, jutalmazás	**35.000 Ft** **25.000 Ft** **10.000 Ft**

Budapest, 2024.09.10.

.....

Juhászné Terdik Krisztina

a munkaközösség vezetője

Felsős Diákönkormányzat munkaterve
2023/2024.

Alapvető feladataink az iskolai célkitűzések és az adaptív iskola megvalósulásának segítése a programokban való aktív részvétellel.

Részletes programterv:

Esemény megnevezése	**Tevékenység**	**Felelősök**	**Végrehajtás tervezett időpontja**
Iskolai diákönkormányzat újraszervezése	Önkéntes, jelentkezés alapján	Osztályfőnökök, TA	2024. szeptember 20-ig
Alakuló megbeszélés	A tanév DÖK programjának megbeszélése	Osztályfőnökök, TA	2024. szeptember 30-ig
Autómentes nap/iskolai	Minél több tanuló részvétele a programon	MSzA, TA, NMJ	2024. szeptember 20.
Akadályverseny/ DS-nap	Szabadban töltött idő osztálykeretekben, mozgás egészséges környezetben.	NMJ, osztályfőnökök, szaktanárok	2024. szeptember 27.
A Világ Legnagyobb Tanórája	Minden osztály foglalkozik a választott témával	TA, Osztályfőnökök	2024. szeptember 30- október 4.
Állatok világnapja	Előadások, beszélgetések a felelős állattartásról, Zöld Sziget meglátogatása	MSzA, TA	2024. október 4.
Erdei iskola	Dunabogdányi programok, kirándulások Erdei iskolai projekt	Osztályfőnökök	2024. október 7-11.
DÖK – képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ TA	2024. november közepe
Pályaorientációs nap	Szakmák, munkaterületek bemutatása	Osztályfőnökök / TA / JTK	2024. november 20.
Koszorúzás a Vörösmarty emlékfalnál Vörösmarty - nap	Osztályonként 2 tanuló ünneplőben Játékos vetélkedők	Osztályfőnökök/ NMJ TA/Ofők	2024. december 2.

DÖK – képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ TA	2024. december 2.
Adventi dekoráció	A kihelyezett dekoráció védelme, figyelemmel kísérése	DÖK-képviselők/ NMJ	2024. december 2-20.
Egészségnap	Betegségek megelőzése, kezelése és gyógyító szereink	Ökocsoport/TA/ NMJ Osztályfőnökök	2024. december 7.
Luca napi sokadalom	Minél magasabb és aktív részvétel a programokon	DÖK-képviselők/ TA/ NMJ Osztályfőnökök	2024. december 14.
Osztálykarácsonyok	Ünnepi hangulat az osztályokban	Osztályfőnökök/ TA/ NMJ	2024. december 19.
DÖK-nap	Tanulók által választott programok, Az adventi Budapest	Osztályfőnökök	2024. december 20.
DÖK – képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ NMJ	2025. január közepe
Téli sportnap	Kirándulás a téli erdőben. Téli sportok.	Osztályfőnökök	2024. január 29.
DÖK – képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ TA	2025. február eleje
Farsang	Minél több jelmez! (újrahasznosított alapanyagokból kérjük elkészíteni)	DÖK/ TA/ Ofők/ JTK / NMJ	2025. február 28.
DÖK – képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ TA	2025. március eleje
Tavaszi sportnap	Kirándulás a tavaszi, nyiladozó erdőben. Különböző sportok	Osztályfőnökök	2024.március 18.
Víz világnapja	Vízzel kapcsolatos vetélkedők, bemutatók	Ökocsoport/ JTK	2025. március 21.
Digitális témahét	Az ajánlásnak megfelelő programok	CzZs	2025. március 24-28.
Fenntarthatósági témahét	A programokon való aktív részvétel	Osztályfőnökök/ TA	2025. április 7-11.
Föld napja	Rádiós megemlékezés	TA	2025.április 9.

DÖK - képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink	DÖK-képviselők/ TA/NMJ	2025. április közepe
DÖK - képviselők megbeszélése	Tapasztalatok, terveink, értékelés előkészítése	DÖK-képviselők/ TA/NMJ	2025. május közepe
Családi sportnap	Zsetongyűjtés természetes alapanyagból készült eszközökkel, népi játékokkal	TA / NMJ / pedagógusok	2025. május 17.
Ki a tanteremből!	Kirándulás osztálykeretekben.	Osztályfőnökök	2025. június 10.
Az éves munka értékelése	Beszámoló elkészítése, megbízható, aktív tanulók jutalmazása.	DÖK-képviselők/ TA	2025. június 17 – 26.

Egyéb programjaink:

- Diákfórum az aktuális, diákokat érintő kérdésekről
- Egészségfejlesztéssel, egészségneveléssel kapcsolatos feladatok, kérdések megbeszélése
- Folyamatos szelektív hulladékgyűjtés fontosságának tudatosítása és gyakorlása
- Tanév végén a DÖK - képviselők és az iskolavezetés hagyományos párbeszéde
- Étkezéssel kapcsolatos problémák továbbítása, megoldása
- Az iskola felsős diákjainak szabadidős programjainak segítése, szervezése
- Folyamatos együttműködés az alsós diákönkormányzattal
- Részvétel a diákönkormányzatok számára kiírt pályázatokon
- Nyári táborok szervezése

A diákönkormányzat gyűléseit legalább havonta egyszer, vagy szükség szerint tartja.

Budapest, 2024. szeptember 10.

Tóth Andrea
a felsős DÖK munkáját segítő tanár

ÖKOISKOLAI MUNKATERV

2024/2025-ös tanév

A munkaközösség tagjai: a nevelőtestület valamennyi tagja

Tervezett programjaink a 2024 /2025-ös tanévre:

A tanév első napjaiban az Ökocsoport újraalakítása:

Pedagógusok: 1 alsós, 1 felsős kolléga, és 1 ökoiskolai koordinátor.

(**Miklósvölgyné Szabó Andrea, Tóth Andrea, Némethné Márk Julianna**)

Tanulók: **osztályonként 1-2 gyermek bevonásával**.

Munkatervünket az iskolai munkaterv, tudásunk és lehetőségeink alapján történő maradéktalan teljesítése mellett készítettük el, különös tekintettel az ökoiskolát is érintő kiemelt területekre.

Elsődleges célunk és legfontosabb feladatunk a 2016-ban megkapott ÖRÖKÖS ÖKÖISKOLA címhez méltó módon megtervezni és lebonyolítani a tanév programjait.

Továbbra is fontosnak tartjuk a *KIP* és az *adaptív iskola* környezetvédelmi szempontból történő megközelítését, megvalósítását.

További feladataink, vállalásaink, programjaink:

Folyamatos feladatok:

Növénygondozás, a növényterasz fenntartása, növényeink ápolása, szaporítása, pótlása.

Szelektív hulladékgyűjtés ellenőrzése, a kihelyezett gyűjtők folyamatos ürítése, a műanyag a fém és a papírhulladékok lejuttatása a szelektív kukákba, a gyűjtőhelyre.

A gyerekek folyamatos tájékoztatása az újrahasznosításról, a fenntarthatóságról.

Ökofaliújság folyamatos frissítése.

Ökosarok folyamatos aktualizálása.

Ökomosószerek használata: A sportkör, főzőszakkör és a tankonyha textíliáinak mosásánál csak ilyen tisztítószerek használunk.

A fertőzéses időszakokban az egészségügyi előírások betartása, betartatása.

A *Zöld Sziget* további működtetése: Felelősségteljes gondozás, továbbfejlesztése, az alsósok folyamatos bevonása a gondozói munkába. Óvodai és iskolai csoportok meghívása, fogadása, tájékoztatása a munkáról

Madáretetők gondozása, folyamatos felügyelete, élelemmel való feltöltése.

Teaház-program: a téli időszakban heti rendszerességgel ismert gyógynövényekből készítünk gyógyteákat, majd közösen elfogyasztunk a gyerekekkel.

A környezetvédelem szempontjából nevezetes napok megünneplése:

Projektnapok, kiállítások, vetélkedők szervezése, lehetőség szerint a programhoz illő színű ruhában legyen mindenki az adott napon.

Autómentes napon minél többen gyalog, tömegközlekedéssel vagy sporteszközzel érkezzenek az iskolába,

Állatok világnapján – felelős állattartás - ismerkedés a Zöld Szigettel, állatkerti programok

Víz világnapján – projektnap,

Föld napján – vetélkedők, előadások, érdekességek,

Madarak és fák napján vetélkedők, esetleg kirándulás.

Egészségnap szervezése

Részvétel a Világ Legnagyobb Tanóráján

Ismerkedés a Natura 2000 hálozattal

Pályázatok benyújtása - anyagi támogatásért, programlehetőségekért

Kapcsolattartás

Iskolán belül: vezetőséggel, pedagógusokkal, tanulókkal

Iskolarádióval, iskolaújsággal

Zöldóvodákkal,

Ökoiskolákkal,

Kerületi szervezetekkel

Környezetvédelmi szervezetekkel

Környezetvédelemmel foglalkozó üzletekkel

Részletes programterv:

Esemény megnevezése	**Tevékenység**	**Felelősök**	**Végrehajtás tervezett időpontja**
Ökocsoport újraszervezése	Önkéntes, jelentkezés alapján	Osztályfőnökök, Ökoiskolai koordinátor	2024. szeptember 27-ig
Ökofaliújság	Aktuális témák megjelenítése/ figyelem felkeltése.	TA, MSzA.	tanév elejétől folyamatosan
Ökosarok	A bútorok, növények, stb. visszahelyezése, letakarítása.	Ökocsoport/NMJ	tanév elejétől folyamatosan
Hulladékok szelektálása	A kialakított/kialakult szokások folytatása, a tárolók folyamatos ürítése.	Ökocsoport/NMJ	2024.szeptembertől folyamatosan
Zöld Sziget	Állatok, növények visszahelyezése. Folyamatos gondozásuk, fejlesztésük.	TA	tanév elejétől folyamatosan
Növényeink gondozása	Az épületben lévő összes növény, növényterasz gondozása, gyarapítása.	MSzA, TA,CsPI, MJ, Takarítók	tanév elejétől folyamatosan
SzMK értekezlet	A szülők tájékoztatása az iskola ökoprogramjáról, véleményük, javaslataik kikérése.	Ökocsoport/ NMJ	2024. tanév eleje
Öko-kommandó létrehozása	Az iskola környezetének vizsgálata, a károsító tényezők felkutatása, kísérlet ezek mérséklésére, energia és víztakarékosság foly. ellenőrzése	Ökocsoport	2024.szeptembertől folyamatosan
Környezetbarát mosó- és tisztítószerek használata	A sportkör és a tanulói konyha szennyeseinek mosása, tornatermek tisztántartása.	NMJ	folyamatosan
Ózon/Autómentes/Hulladék	Rádióműsor	TA. - iskolarádió	2024. szeptember 20.
Autómentes nap/iskolai	„Egészséges járművel” (roller, kerékpár, gördeszka) érkezők, és a	MSzA, TA, NMJ	2024. szeptember 20.

	délutáni akadálypálya teljesítői jutalmat kapnak.		
Akadályverseny	Szabadban töltött idő osztálykeretekben, mozgás egészséges környezetben.	NMJ, VBA, osztályfőnökök	2024. szeptember 27 (alsó), 30 (felső)
A Világ Legnagyobb Tanórája	Minden osztály foglalkozik a választott témával:	NMJ, Osztályfőnökök	2024. szept. 30-okt. 4.
Állatok világnapja	Beszélgetések a felelős állattartásról, tárlatvezetés a Zöld Szigeten. Állatkerti zoopedagógiai foglalkozások	TA MSzA, ofők	2024. október 4. 2024. október eleje (a kapott időpont függvénye).
Erdei iskola	Dunabogdányi programok, kirándulások	Osztályfőnökök	2024.október 7-11.
Teaház	Gyógyteák kóstolása, fogyasztása (heti rendszerességgel). Mi mire jó, mire használjuk?	Ökocsoport/NMJ, MSzA, TA	2024. novembertől 2025. márciusig
Madáretetők átvizsgálása, „működtetése”	A madáretetők folyamatos ellenőrzése, magokkal, gyümölccsel való ellátása.	Ökocsoport/ MSzA	2024. novembertől 2025. áprilisig
Pályaorientációs nap	Szakmákkal kapcsolatos ökotémák, feladatok megbeszélése	Osztályfőnökök NMJ	2024. november 20.
Koszorúzás a Vörösmarty emlékfalnál Vörösmarty-nap	Koszorú, virág, mécses Kézműves foglalkozások, vetélkedők	Ökocsoport/NMJ Ofők, NMJ, VBA	2024. december 2.
Adventi dekoráció	A dekorációk kihelyezése	NMJ, PL, TA. MSzA	2024. december 2-7.
Iskola karácsonyfája	Az ünnepi karácsonyfa megvásárlása, felállítása, feldíszítése	NMJ, PL, TA	2024. december 7.
Egészségnap	Egészséges táplálkozás és életmód.	Ökocsoport/NMJ Osztályfőnökök	2024. december 7.
Adventi forgatag	Kézműves foglalkozások, közös sütés-főzés, vásár.	Ökocsoport/ NMJ Osztályfőnökök/ PHO	2024. december 14.

Valentín nap (felső) - Farsang (alsó)	A jelmezeket újrahasznosított alapanyagokból kérjük elkészíteni!	Ökocsoport/ NMJ VBA/Ofők	2025. február 14./ 28.
Tavaszi sportnap	Kirándulás a téli erdőben. Téli sportok.	Osztályfőnökök	2025. március 18.
Víz világnapja	Témanap keretében kutatómunka, vízvizsgálat, vizes játékok….	Ökocsoport/ JTK,	2025. március 21.
Digitális témahét	Az ajánlások alapján, azok felhasználásával a környezeti neveléssel összekapcsolva.	CzZs, ofők, szaktanárok	2025. március 24 – 28.
Fenntarthatósági témahét	A megjelenő ajánlások alapján, azok felhasználásával.	Ökocsoport/ JTK Osztályfőnökök	2025. április 7-11.
Föld napja	Témanap keretében kutatómunka, ismertetőfilmek megtekintése	Ökocsoport/ JTK Osztályfőnökök	Mivel a jeles nap a tavaszi szünet idejére esik 2025. április 9.
Madarak és fák napja	Rádió/program	Ökocsoport/ NMJ Osztályfőnökök	2025. május 12.
Családi sportnap	Zsetongyűjtés természetes eszközök felhasználásával	NMJ, TA	2025. május 17.
Európai nemzeti parkok napja	Iskolarádión keresztül a tanulók figyelmének felhívása, az alapvető célok és feladatok ismertetése.	TA	2025. május 23.
Környezetvédelmi világnap	A tanulók figyelmének felhívása a környezetvédelem fontosságára	Ökocsoport/ Osztályfőnökök	2025. június 5.
Ki a tanteremből	Kirándulás osztálykeretekben.	Osztályfőnökök	2025. június 10.
Az éves munka értékelése	Beszámoló elkészítése, megbízható, aktív tanulók jutalmazása.	Ökocsoport/ NMJ Ofők	2025. június 16 – 26.
Ballagás	Dekoráció	7.a, Ökocsoport/ NMJ	2025. június 20.

Környezetinevelési pályázat elszámolása	Az elszámolás és a beszámoló elkészítése	NMJ / Önkormányzat	2025. május vége
Környezetinevelési pályázat (amennyiben meghirdetik)	Az önkormányzat által meghirdetett pályázat feltételeinek megfelelő, az iskola környezeti nevelési programját biztosító anyag benyújtása.	NMJ / Önkormányzat	2025. május-június

Költségvetés:

Program	**Felhasználási cél**	**Összeg:**
Ökofaliújság	Kartonlapok plakát készítéséhez	15.000 Ft
Növényeink gondozása	Cserepek, cserép alátétek, ültetéshez szükséges eszközök (kesztyű, lapát) beszerzése	30.000 Ft
Környezetbarát tisztítószerek	Környezetbarát tisztítószerek beszerzése	20.000 Ft
Autómentes nap	Jutalmazás (édesség)	15.000 Ft
Madáretetők üzemeltetése	Magok, madáreledel, cinkegolyók	10.000 Ft
Egészségnap	Saláták készítéséhez szükséges alapanyagok	45.000 Ft
Valentin-nap/Farsang	Jutalmazás (édesség)	20.000 Ft
Víz világnapja	Kellékek, eszközök beszerzése	15.000 Ft
Föld napja	Szükséges alapanyagok	15.000 Ft

Budapest, 2024. szeptember 10.

Némethné Márk Julianna
ÖKO-munkaközösség-vezető

Szociális segítő munkaterv
2024/2025. tanévre

Készítette:	Szigetvári Richárd
Beosztása:	TCSGYK óvodai és iskolai szociális segítő
Munkavégzés helye:	Budapest VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola
Munkavégzés címe:	1064 Budapest, Vörösmarty u. 49- 51-
Időtartam:	**2024/2025. tanév**

Időpont	Tevékenységet végző személy	Tevékenység megnevezése
2024.év		
08. 30	Szigetvári Richárd	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet
09.03-05.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás, szülőcsoport igényfelmérés
09. 04.	Szigetvári Richárd	Konzultáció az osztályfőnökökkel
09. 05.	Szigetvári Richárd	Konzultáció az iskolapszichológussal, fejlesztő pedagógussal- mentálhigiénés team szervezése
09. 11.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 15. 00. Alsó tagozat
09. 12.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 15. 00. felső tagozat
09. 12.	Szigetvári Richárd	Részvétel az SzMK értekezleten
09. 27	Szigetvári Richárd	Magyar Diáksport Napja (igény szerint)
10. 02.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. Szülőcsoport igény szerint
10. 03.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. Szülőcsoport igény szerint
10. 07-11.	Szigetvári Richárd	Erdei Iskola Dunabogdány
10. 16	Szigetvári Richárd	Szociometria 4- 5. osztály
10. 17.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport- esetmegbeszélés igény szerint
10. 24.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. Szülőcsoport igény szerint
11. 06.	Szigetvári Richárd	-Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. alsó tagozat -Csoport osztálynak iskolapszichológussal
11. 07.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
11. 14.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal

11. 20.	Szigetvári Richárd	-Szociometria értékelés, tájékoztatás -Konzultáció osztályfőnökökkel, tanárokkal
11. 21.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport
11. 27.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal (igény szerint
11. 28.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás
12. 04.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. felső tagozat
12. 05.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. alsó tagozat
12. 11.	Szigetvári Richárd	Egészségnap
12. 12.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal
12. 07.	Szigetvári Richárd	Egészségnap
12. 11.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal
12. 12.	Szigetvári Richárd	Konzultáció osztályfőnököknek, pedagógusoknak
12. 14	Szigetvári Richárd	Adventi készülődés
12. 18.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport: félévi bukások megelőzési lehetőségei
12. 19.	Szigetvári Richárd	Osztálykarácsonyok
2025. év		
01. 08.	Szigetvári Richárd	Tájékoztatás: korrepetálás a TCSGYK- n, információ pedagógusoknak
01. 09.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal (igény szerint
01. 15.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. alsó tagozat
01. 16.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport: esetmegbeszélés igény szerint
01. 22	Szigetvári Richárd	Magyar kultúra Napja
01. 23.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00.
01. 29.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00.
01. 30.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00.Téli sportnap (igény szerint)
01. 31.		Félévzáró nevelőtestületi értekezlet. Veszélyeztetés- hátrányos helyzet ppt, jelzések,
02. 05.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal (igény szerint
02. 06.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport: esetmegbeszélés igény szerint
02. 12	Szigetvári Richárd	Tanácsadás
02. 13.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14.00-15.00. alsó tagozat

02. 19.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. felső tagozat
02. 20.	Szigetvári Richárd	Csoport iskolapszichológussal
02. 26.	Szigetvári Richárd	Csoport iskolapszichológussal
02. 27.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőkkel 13. 00- 14. 00. felső tagozat
02. 28.	Szigetvári Richárd	Farsang
03.05.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
03.06.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport: esetmegbeszélés igény szerint
03.12.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal
03.13	Szigetvári Richárd	Csoport osztályoknak
03.19	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14. 00- 15. 00. alsó tagozat
03.20.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
03.24-28.	Szigetvári Richárd	Digitális témahét.
04. 02.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés csoport: esetmegbeszélés igény szerint
04.03.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team: bukások megelőzése, interakciós lehetőségek
04. 09.	Szigetvári Richárd	Föld Napja
04.10.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás - igény szerint
04.16.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 14.00-15.00. Szülőcsoport
04.30.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás, konzultáció, információnyújtás
05. 07.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
05. 08.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team: bukások megelőzése- alsó tagozat
04. 25.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team: bukások megelőzése- felső tagozat
05.13.	Szigetvári Richárd	Szülői értekezlet
05.14.	Szigetvári Richárd	Csoport osztálynak iskolapszichológussal (igény szerint
05.17.	Szigetvári Richárd	Családi Nap
05. 20.	Szigetvári Richárd	Konzultáció osztályfőnököknek, pedagógusoknak- esetmegbeszélés
05. 21.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. alsó tagozat
05. 27.	Szigetvári Richárd	Szülői tanácsadás igény szerint- tájékoztatás korrepetálásról
05. 28.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team
06. 04.	Szigetvári Richárd	Trianon Emléknap Konzultáció osztályfőnökökkel, pedagógusokkal

06.05	Szigetvári Richárd	Csoport osztályokkal iskolapszichológussal
06. 10.	Szigetvári Richárd	Tanulmányi Kirándulás
06.11.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
06.12.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team: éves értékelés, lezárás
06.05	Szigetvári Richárd	Csoport osztályokkal iskolapszichológussal
06. 10.	Szigetvári Richárd	Tanulmányi Kirándulás
06.11.	Szigetvári Richárd	Tanácsadás szülőknek 13. 00- 14. 00. felső tagozat
06.12.	Szigetvári Richárd	Mentálhigiénés team: éves értékelés, lezárás
06. 18.	Szigetvári Richárd	Csoport lezárás-értékelés
06. 19.	Szigetvári Richárd	Konzultáció osztályfőnökökkel, pedagógusokkal, lezárás
06. 20.	Szigetvári Richárd	Ballagás
06.26.	Szigetvári Richárd	Tanévzáró
Folyamatos	Szigetvári Richárd	-Szociometria kérdőív -Csoportfoglalkozások (konfliktus kezelés, figyelem, együttműködés) -Jelzés megfogalmazásban segítés -Kapcsolattartás szociális intézményekkel -Tanácsadás szülőknek -Krízisintervenció -Kríziskezelés -Mentálhigiénés konzultációk -Iskolai programok segítése (témahetek, neves napok) igény szerint - Kapcsolattartás intézményekkel

Budapest, 2024.09.10.

Szabóné Bánfalvi Katalin
óvodai- és iskolai szociális segítők koordinátora

Szigetvári Richárd
óvodai- iskolaiszociális segítő

Költségvetéstervezet az intézményi munkatervben megjelölt feladatokhoz, programokhoz
2024/2025. tanév

Az iskola által szervezett programok mindegyike az iskola összes tanulóját érinti. Mivel tanulóink igen szerény anyagi körülmények között élnek (sok tanuló kap rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, több HH, HHH gyermekünk van), ezért igyekszünk olyan programokat szervezni, melyek a családok számára nem jelentenek anyagi terhet, mert ezt vállalni nem tudják. Gyakori jelenség, hogy bár a gyerekek számára az önkormányzat eddig ingyenesen biztosította az erdei iskolai lehetőséget, azonban a szülők egy része a buszköltséget, vagy az ottléthez szükséges megfelelő ruházatot, kellékeket sem tudja finanszírozni gyermekének, ezért nem engedi a táborba.

Mi mindent igyekszünk ingyenesen hozzáférhetővé tenni tanulóinknak, ez azonban nem jelenti azt, hogy ezeknek a programoknak nincs önköltsége.
Iskolánk rendszeresen pályázik olyan lehetőségeken, mellyel a programok egy részének költségét fedezni tudja.

Erdei iskola programterv: 45+4 főre (nem fenntartói támogatással valósul meg)

Időpont	A program/ tevékenység megnevezése	Ár/ fő	Ár összesen
1. nap	Utazás, ismerkedés a környékkel	útiköltség	120.000 Ft
2. nap	Kirándulás Kisorosziba – átkelés Révvel	tanuló 300 Ft/út (45x600 Ft) felnőtt 500 Ft/út (4x1000 Ft)	27.000 Ft 4.000 Ft
3. nap	A Nagyvillám felkeresése, bobozás	Kisbusz 1 útra 250 Ft/fő Bobozás 500 Ft/fő (2 csúszás/fővel)	12.500 Ft 45.000 Ft
4. nap	Túrázás, fánkozás a Heim Sütödében	Fánk, sütemény 330 Ft/fő	14.850 Ft
5. nap	Csomagolás, hazautazás	útiköltség	120.000 Ft
		Összesen	**342.850 Ft**

+3 pedagógus megbízási díja (Belső-Pesti Tankerületi Központ és Terézváros Önkormányzata megosztva fizeti)

Fenntartói kérésre minden évben készítünk költségvetést programjaink megvalósításához. Örömmel fogadtuk, hogy a tanévre 5.000 Ft/fő összeggel gazdálkodhatunk.

E mellé az összeg mellé egyéb pályázati forrásokat is próbálunk bevonni. A tavalyi évben tudtuk realizálni. 9 pályázatot nyertünk el, 3.594.615 Ft értékben. Az iskola Alapítványa rendszeresen nyújt be pályázatokat, melyek nyertes összegét tudjuk a programok, jutalmak,

eszközök költségeinek fedezésére fordítani.
Iskolánk alapítványa tehetős, és pénzügyileg felelősen gondolkodó szülői háttér hiányában sajnos az adó 1%-os bevételekkel sem számolhat. Ugyancsak elképzelhetetlen bármilyen alapítványi támogatást kérő rendezvény/bál, a nálunk tanuló szülők ilyen anyagi felajánlást nem tudnak tenni.
Könyvtárunkat ismét Terézváros Önkormányzatának pályázatának segítségével tudjuk tovább fejleszteni 500.000 Ft. értékben. Szintén az önkormányzat által biztosított kulturális pályázati összeget használunk fel a már hagyományossá vált iskolaszintű kiránduláshoz. Diákjaink szüleikkel jellemző módon a kerület határán túl sem jutnak, igy ezeket a kirándulásokat Budapest közeli helyekre tervezzük, ahol minden korosztály számára érdekes, tartalmas programot tudunk biztosítani. (Kápolnásnyék - Dinnyés, Martonvásár, Százhalombatta, Gödöllő)

Továbbra is hiány mutatkozik a taneszközök fejlesztése, az iskolai környezet esztétikus javítása terén.

Pénzügyi kereteink rendkívül szűkösek, nagyban a nyertes pályázatoktól függ. Így a programjainkra fordítható összegek is esetlegesek. Igyekszünk lehetőségeinkkel jól gazdálkodni. Azonban sajnos vannak olyan elmaradások, amelyek nem nélkülözhetetlenek ugyan, de mégiscsak a tanórák szemléltetését, a könyvtár frissítését, vagy a gyerekek napközis szabadidejének minőségibb eltöltését tennék lehetővé.

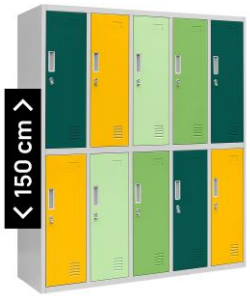
További tanévre tervezett programok:

Program megnevezése	**Programhoz tartozó igények**	**Anyagi szükséglet**
Családi kézműves játszóház	Alapanyagok	**30.000 Ft**
Október 23-i ünnepi projekt	A feladatok megoldásához szükséges eszközök, karton, krepp-papír	**25.000 Ft**
Egészségnap	Alapanyagok, zöldség, gyümölcs, egészséges táplálék	**45.000 Ft**
Vörösmarty-nap	Kézműves kellékek	**25.000 Ft**
Luca napi sokadalom **Irodalmi kávéház**	Kézműves kellékek kakaó, kávé, sütemény	**25.000 Ft**
Mikulás / Karácsonyi hangulat	osztályonként apró édesség, ajándék	**45.000 Ft**
Iskolakóstolgató **Leendő 1. osztályosok**	Eszközök, reklámanyag meghirdetett versenyek	**50.000 Ft**

fogadása	jutalmazása	
Farsang	Jutalmazás (édesség, logikai játék)	**20.000 Ft**
Madarak és fák napja	Eszközök, kellékek	**15.000 Ft**
Tanulmányi kirándulás	osztályonként 1 kulturális program belépőjéhez hozzájárulás (létszámarányosan)	**70.000 Ft**
Ballagás	Dekoráció, jutalmazás	**35.000 Ft**
Tanévzáró	jutalmazás (oklevél, tárgyjutalom)	**25.000 Ft**
Alsós osztályok, napközis csoport játékigénye	Szabadidős játékok (pl: társasjáték, gumilabda, ugrálókötél - 20.000 Ft/ csoport)	**80.000 Ft**
ÖKO tisztítószerek	Mosó- és öblítőszer	**20.000 Ft**
Házi tanulmányi verseny: Szépíró- és szövegértő verseny idegen nyelvű diákjaink számára	Jutalomtárgyak, könyv, oklevél	**20.000 Ft**
Iskolai nevére készített saját jelvény		**45.000 Ft**
Gyereknapi program	népi játszótér, gyerekelőadás vagy utazó planetárium	**150.000 Ft**
	Összesen 145*5.000Ft:	**725.000 Ft**

Iskola vonatkozásában, programoktól függetlenül:

- A felső tagozatos tanulók kabinetrendszerben tanulnak, így kabátjukat, felszerelésüket nem tudják a tantermekben hagyni, egész nap vinniük kell magukkal. Iskolánkban közel 25 éve vettünk a folyosóra tanulói szekrényeket, melyek mára már teljesen tönkrementek, kitört a műanyag lábazat, ajtók eltörtek, kiszakadtak, javításuk már nem lehetséges. Jelenleg azon kívül, hogy használhatatlanok, még rontják is a folyosók összképét.
  Ezeket a szekrényeket szeretnénk lecserélni (6-10 db-os zárható szekrényblokk 170.000 Ft/blokk) – jelenlegi árral számolva kb. **1,5 – 1,7 millió Ft**



- A III. emeleten az alsó tagozatosoknak szeretnénk egy játszószobát berendezni. Ebbe játszószőnyeget, kisebb babzsákfoteleket (10 db) és társasjátékokat szeretnénk venni. Ugyancsak szeretnénk a III. emeleti folyosót otthonosabbá

tenni a gyerekek számára. A folyosóra padlómatricákat tennénk le, melyeken társasjátékokat lehet játszani. – **500.000 Ft**

Amint látszik ez igen tetemes összeg, melynek egy része hosszútávú beszerzéseket tartalmaz, tehát nem minden évben jelentkező költség. Ugyanakkor hosszú évek óta nem történt esztétikai fejlesztés az iskolában. Véleményünk szerint a szép, barátságos, vidám környezetnek is nevelő hatása van. Ezért ezek a kiadások hosszú távon megtérülnek.

Könyvtárunkat ismét Terézváros Önkormányzatának pályázatának segítségével tudjuk tovább fejleszteni 500.000 Ft. értékben.

Szintén az önkormányzat által biztosított kulturális pályázati összeget használunk fel a már hagyományossá vált iskolaszintű kiránduláshoz. Diákjaink szüleikkel jellemző módon a kerület határán túl sem jutnak, igy ezeket a kirándulásokat Budapest közeli helyekre tervezzük, ahol minden korosztály számára érdekes, tartalmas programot tudunk biztosítani. (Kápolnásnyék - Dinnyés, Martonvásár, Százhalombatta, Gödöllő)

Budapest, 2024. szeptember 13.

Budapest VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola OM azonosító: 032007 1064 Budapest, Vörösmarty u. 1.

.....

Kovács Ilona
igazgató

Budapest VI. Kerületi
Vörösmarty Mihály Általános Iskola

(1064 Budapest, Vörösmarty utca 49-51.)

OM száma: 034904

2024/2025. tanév

Éves TÉR és önértékelési terv

Budapest, 2024. augusztus 30.

Budapest VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola OM azonosító: 034904 1064 Budapest, Vörösmarty utca 49-51.

Kovács Ilona
igazgató

1. Az önértékelés alapja

Jogszabályok:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65. §)
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (160.§ 7.)
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára vonatkozó rész
- Önértékelési kézikönyv az általános iskolákra számára vonatkozó rész

2. Kiemelt célok:

- Iránymutatás az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez.
- A nevelést-oktatást közvetlen segítő pedagógus végzettségű dolgozók minősítésének támogatása
- A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten.
- Az intézményi tanfelügyeleti megállapítások, javaslatok beépítése az önértékelés további folyamatába.
- A Teljesítményértékelési rendszer (TÉR) megismerése

3. TÉR értékelési csoport:

- A TÉR ékelésben az értékelő igazgató mellet a munkaközösségvezetők és az igazgatóhelyettes, mint közreműködők vesznek részt. A pedagógus értékelési rendszer intézményi működéséhez belső szabályozó készül. A dokumentumot az igazgató készíti el a nevelőtestület bevonásával. A szabályozó a nevelőtestület elfogadásával lép hatályba. Az intézményi önértékelés folytatásához megmarad az belső értékelési csoport. A tanév fontos feladata a TÉR megismerése, a pilot tapasztalatainak megismerése, és a rendszer adaptálása az iskolára.
- A TÉR közreműködők: 4 fő

  Némethné Márk Julianna

  Cseriné Pataki Ildikó

  Juhászné Terdik Krisztina

Pelkáné Hoffer Olga

- A közreműködőket az igazgató bízta meg.
- A csoport feladata, hogy közreműködik

  az intézményi elvárás-rendszer megvalósulásának ellenőrzésében

  az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában

  az éves vállalások megbeszélésében, megvalósításában

  az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében

  a KRÉTA informatikai támogató felületének kezelésében

4. **Főbb jellemzők:**

- Alapelv: a külső értékelés (tanfelügyelet) és a TÉR szoros kapcsolata.
- Az intézményi értékelés fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.

5. A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata:

HÁROM FŐ FÁZIS:

I. Az önértékelés előkészítése, megtervezése.

II. Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejleszthető területek meghatározása.

III. Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása

2024. január 1-től a pedagógus és tanfelügyeleti ellenőrzés elmaradásával az önértékelés rendszere teljesen átalakul. A tanév feladata az erre való felkészülés.

Feladat	Dokumentum	Határidő	Felelős
Szervezési feladatok TÉR rendszer bemutatása, az intézményi cél meghatározása	Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve	2024. augusztus 25.	igazgató
Tervezés Az igazgató ismerteti a nevelőtestülettel a 2024/2025-ös tanév ellenőrzési tervét. Felkészülés a visszatérő komplex tanfelügyeleti látogatásra	Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve	2024. augusztus 30.	igazgató
Pedagógus TÉR bevezetésével kapcsolatos feladatok definiálása a rendszer adaptálása az iskola helyi viszonyaihoz., eljárásrend kidolgozása	Intézményi elvárásrendszer TÉR eljárásrend	2024. szeptember 30.	igazgató közreműködők
Intézményi önértékelés és TÉR - adatgyűjtés Az intézményi önértékelés és TÉR keretében kiemelt intézményi elvárások teljesülésének vizsgálata. Eredmények elemzése, fejleszthető területek meghatározása.	Szabályzat 5 éves önértékelési terv	2024. szeptember – 2025. augusztus 31.	igazgató közreműködők
Értékelés	Írásos beszámoló KRÉTA felületen	2025. június 30.	igazgató közreműködők
Célok, feladatok megfogalmazása A 2025/2026. évi pedagógus teljesítményértékelés céljainak, feladatainak meghatározása. ATÉR és tanfelügyeleti rendszer értékelési szempontrendszerének intézményi összefésülése	Éves önértékelési terv	2025. június 30.	Értékelési csoport

2022. szeptember 8-án az intézmény bekerült a **komplex tanfelügyeleti ellenőrzésbe** az Oktatási Hivatal által működtetett korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerben a legutóbbi két adatfelvételkor rögzített intézményi szintű lemorzsolódási mutatók közül bármelyik jelentősen meghaladja az adott intézménytípusra a Hivatal által számított megyei vagy országos átlagértéket, vagy az intézmény legalább két adatfelvétel során romló tendenciát mutat bármelyik lemorzsolódási mutató esetében – 4. pont alapján

Az ellenőrzésbe bekerült pedagógusok, intézmény:

Czuppon Zsolt

Némethné Márk Julianna

Vinczéné Balogh Anikó

Kovács Ilona

Budapest VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola

Az intézményi önértékelés 5 éves ciklusának harmadik évébe lépve folytatjuk a munkát, melyet 2024/2025. tanévtől kötelezően alkalmazandó TÉR előírásoknak megfelelő helyi megvalósítására összpontosítunk.

Iskolánk önértlékelése eddig nem volt teljeskörű, a TÉR bevezetésével sokat foglalkoztunk nevelőtestületi szinten. Minden tekintetben törekszünk az eddigi elmaradásokat kiküszöbölni, és a TÉR feladatokat határidőre, megfelelő eljárásrenddel elvégezni.

Az intézményi önértékelést a komplex tanfelügyeleti ellenőrzés ajánlásait figyelembe véve végezzük.

Budapest, 2024. augusztus 30.